

ALLEGATO "A" - FAC-SIMILE DI DOMANDA (in carta semplice)

Spett.le COMUNE DI MEZZANA BIGLI
Piazza Gramsci 1 27030 MEZZANA BIGLI (PV)
posta elettronica certificata:

Oggetto: Domanda di ammissione alla procedura esplorativa di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posizione a tempo pieno ed indeterminato - profilo professionale: OPERATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO- (CAT B3)

Il/La sottoscritto/a			
Nato/a a (città / prov.)		Il	
Residente in (città / prov.)		cap	
Indirizzo (via / n°)			
Codice fiscale			
Recapiti telefonici			

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura in oggetto indicata.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto, dichiara sotto la propria responsabilità:

1)	di essere nato/a in data e luogo sopra riportati.
2)	di essere residente nel luogo sopra riportato.
3)	<i>(cancellare la parte che non interessa)</i> - di essere cittadino/a italiano/a - di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: (indicare) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza.
4)	di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (.....) e di non essere escluso dall'elettorato politico attivo.
5)	di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggetta a limitazioni normative in materia di assunzioni: - di essere inquadrato dal nella categoria giuridica – posizione economica - profilo professionale e di aver maturato in detta categoria un'anzianità di servizio con contratto a tempo indeterminato di almeno tre anni.
6)	<i>in alternativa al punto 5) – solo i dipendenti con rapporto di lavoro part-time</i> di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con rapporto part-time (originariamente instaurato a tempo pieno) presso la seguente Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggetta a limitazioni normative in materia di assunzioni: - di essere inquadrato dal nella categoria giuridica – posizione economica - profilo professionale e di aver maturato in detta categoria un'anzianità di servizio con contratto a tempo indeterminato di almeno tre anni.

	Di accettare il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Mezzana Bigli.	
7)	di non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità, né avere procedimenti disciplinari in corso.	
8)	di essere idoneo, sotto il profilo psicofisico, senza limitazione alcuna, all'espletamento delle mansioni inerenti il profilo professionale oggetto della selezione.	
9)	<i>(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)</i> di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:	
10)	di non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CC.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici.	
11)	<p><i>(cancellare la parte che non interessa)</i> di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato.</p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti – precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario: <i>(specificare)</i>	
12)	di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001.	
13)	di essere in possesso del nulla-osta preventivo incondizionato al trasferimento per mobilità volontaria - con l'attestazione che trattasi di Amministrazione soggetta a limitazioni normative in materia di assunzioni - rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> di aver già presentato richiesta di assenso preventivo e incondizionato al trasferimento alla propria Amministrazione e di non aver ancora ricevuto riscontro formale e di essere consapevole di essere tenuto a produrre il nulla-osta richiesto entro la data fissata per l'espletamento del colloquio inerente la presente procedura.	
14)	di avere presa visione del dell'avviso integrale della procedura in oggetto e di accettarne incondizionatamente tutte le clausole.	
15)	di eleggere domicilio agli effetti della selezione al seguente indirizzo, presso il quale deve essere fatta – ad ogni effetto - qualsiasi comunicazione da parte del Comune, con l'impegno di comunicare per iscritto alla Sezione "risorse umane" del Comune le eventuali variazioni d'indirizzo: <i>(specificare)</i>	
16)	Che qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto, potrà validamente essere effettuata – ad ogni effetto - al seguente indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di comunicare per iscritto, alla Sezione "risorse umane" del Comune le eventuali variazioni:	
	e-mail	@
	e-mail posta elettronica certificata (PEC)	@

Visto l'art. 11 dell'avviso di selezione in oggetto, recante "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.LGS. N. 196/2003)", il/la sottoscritto/a dichiara espressamente di essere a conoscenza che l'esecuzione dei trattamenti per le finalità sopra indicate può comportare la necessità di effettuare la comunicazione dei Suoi dati personali ai soggetti indicati nell'informativa, il/la Sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso

alle predette comunicazioni ed ai correlati trattamenti nella consapevolezza che, in mancanza del consenso, la ricerca e selezione di personale da parte del Comune potrebbe non essere compiutamente effettuata.

Inoltre, per quanto riguarda il trattamento da parte del Comune dei propri dati personali sensibili per le finalità e le modalità strettamente connesse e funzionali alla ricerca e selezione di personale da parte del Comune, il/la Sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- 1) fotocopia integrale documento identità
- 2) Curriculum vitae debitamente sottoscritto
- 3) nulla-osta preventivo incondizionato al trasferimento per mobilità
- 4)
- 5)

data,

firma

NOTE:

- allegare sempre fotocopia integrale di valido documento di identità;
- per le modalità di sottoscrizione ed invio della presente domanda attenersi a quanto indicato all'art. 2 dell'avviso di selezione (domanda di partecipazione e termine di presentazione)