

**COMUNE DI MEZZANA BIGLI**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

---

**REGOLAMENTO COMUNALE**

**DI POLIZIA MORTUARIA E SERVIZI CIMITERIALI DEL  
COMUNE DI MEZZANA BIGLI**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 17.12.2012

# **TITOL O I - DISPOSIZIONI GENERALI**

## **CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

- Articolo 1 Oggetto
- Articolo 2 Competenze
- Articolo 3 Responsabilità
- Articolo 4 Servizi funebri e cimiteriali
- Articolo 5 Atti a disposizione del pubblico

## **CAPO II - DEPOSITI DI OSSERVAZIONE E OBITORI**

- Articolo 6 Depositi di osservazione ed obitori

## **CAPO III – FERETRI**

- Articolo 7 Deposizione della salma nel feretro
- Articolo 8 Verifica e chiusura feretri
- Articolo 9 Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti
- Articolo 10 Fornitura gratuita di feretri
- Articolo 11 Piastrina di riconoscimento

## **CAPO IV - TRASPORTI FUNEBRI**

- Articolo 12 Modalità del trasporto e percorso
- Articolo 13 Trasporti Funebri
- Articolo 14 Trasporti gratuiti e a pagamento
- Articolo 15 Orario dei trasporti
- Articolo 16 Norme generali per i trasporti
- Articolo 17 Riti religiosi
- Articolo 18 Trasporto per e da altri Comuni per seppellimento o cremazione
- Articolo 19 Trasporto in luogo diverso dal cimitero
- Articolo 20 Trasporti all'estero o dall'estero
- Articolo 21 Trasporto di ceneri e resti

# **TITOL O II - CIMITERI**

## **CAPO I – CIMITERI**

- Articolo 22 Località di ubicazione del cimitero
- Articolo 23 Disposizioni generali – Vigilanzà
- Articolo 24 Ammissione al cimitero
- Articolo 25 Soggetti titolari del diritto di disporre delle salme

## **CAPO II – DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO CIMITERIALE**

- Articolo 26 Disposizioni generali
- Articolo 27 Piano cimiteriale

## **CAPO III - INUMAZIONE E TUMULAZIONE**

- Articolo 28 Inumazione
- Articolo 29 Elementi identificativi della fossa
- Articolo 30 Tumulazione
- Articolo 31 Tumulazioni provvisorie

## **CAPO IV - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI**

- Articolo 32 Esumazioni ed estumulazioni
- Articolo 33 Esumazioni ordinarie
- Articolo 34 Esumazione straordinaria
- Articolo 35 Estumulazioni ordinarie
- Articolo 36 Estumulazioni straordinarie
- Articolo 37 Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento
- Articolo 38 Oggetti da recuperare
- Articolo 39 Disponibilità dei materiali

## **CAPO V – CREMAZIONE**

- Articolo 40 Crematorio
- Articolo 41 Modalità per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione
- Articolo 42 Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri

## **CAPO VI – NORME DI POLIZIA VIGENTI IN AMBITO CIMITERIALE**

- Articolo 43 Orario
- Articolo 44 Disciplina dell'ingresso
- Articolo 45 Divieti speciali - Sanzioni
- Articolo 46 Riti funebri
- Articolo 47 Epigrafi, monumenti e ornamenti sulle tombe nei campi comuni
- Articolo 48 Fiori e piante ornamentali
- Articolo 49 Materiali ornamentali

## **TITOLLO III - LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI IMPRESE DI POMPE FUNEBRI**

### **CAPO I - IMPRESE E LAVORI PRIVATI**

Articolo 50 Accesso al cimitero

Articolo 51 Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri

### **CAPO II - IMPRESE POMPE FUNEBRI**

Articolo 52 Funzioni - Licenza

Articolo 53 Divieti

## **TITOLLO IV - CONCESSIONI**

### **CAPO I - TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE**

Articolo 54 Sepolture private

Articolo 55 Durata delle concessioni

Articolo 56 Modalità di concessione

Articolo 57 Uso delle sepolture private

Articolo 58 Jus Sepulchri

Articolo 59 Manutenzione

Articolo 60 Costruzione dell'opera-Termini

### **CAPO II - MODALITA' DI CESSAZIONE DELLA CONCESSIONE**

Articolo 61 Cause di cessazione della concessione

Articolo 62 Subentri

Articolo 63 Rinuncia a concessione a tempo determinato

Articolo 64 Rinuncia a concessione di aree libere

Articolo 65 Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione

Articolo 66 Rinuncia a concessione di manufatti della durata perpetua

Articolo 67 Decadenza

Articolo 68 Provvedimenti conseguenti alla decadenza

Articolo 69 Revoca

Articolo 70 Estinzione

Articolo 71 Scadenzario delle concessioni

Articolo 72 Concessioni pregresse

Articolo 73 Sepolture private a tumulazione pregresse-mutamento del rapporto concessorio

Articolo 74 Tariffe  
Articolo 75 Pagamento dei servizi  
Articolo 76 Sanzioni  
Articolo 77 Riservatezza -Dati personali

## **T I T O L O V - DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

### **CAPO I - DISPOSIZIONI VARIE**

Articolo 78 Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti  
Articolo 79 Mappa  
Articolo 80 Annotazioni in mappa  
Articolo 81 Registro giornaliero delle operazioni cimiteriali

### **CAPO II - NORME TRANSITORIE - DISPOSIZIONI FINALI**

Articolo 82 Efficacia delle disposizioni del Regolamento  
Articolo 83 Cautele  
Articoli 84 Rinvio  
Articolo 85 Entrata in vigore del presente Regolamento

## **RIFERIMENTI NORMATIVI:**

- DPR 10 settembre 1999, n. 285 (Approvazione del Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria) di seguito DPR n. 285/1990.
- Regolamento Regionale 9 novembre 2004, n. 6 (Regolamento Regionale in materia di attività funebri e cimiteriali) di seguito R.R. n. 6/2004.
- Legge Regionale 18 novembre 2003, n. 22 (Norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali) di seguito L.R. n. 22/2003.
- Legge 30 marzo 2001, n. 130 (Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri) di seguito L. n.130/2001.

# TITOLO I

## CAPO I

### DISPOSIZIONI GENERALI

#### ARTICOLO 1 - Oggetto

Il presente regolamento, in osservanza delle disposizioni di cui al Titolo VI del Testo Unico delle Leggi Sanitarie 27 luglio 1934, n. 1265 e al D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, della Legge Regionale Lombardia 30 Dicembre 2009, n. 33, del Regolamento Regionale Lombardia 9 novembre 2004, n. 6, come modificato dal Regolamento Regionale 6 Febbraio 2007, n. 1, ha per oggetto il complesso delle norme dirette alla generalità dei cittadini ed alla Pubblica Amministrazione, in ambito comunale, relativi ai servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria, intendendosi per tali quelli sulla destinazione e uso dei cadaveri o parti di essi, sui trasporti funebri, sulla costruzione, gestione e custodia del cimitero e locali annessi, sulla concessione di aree e manufatti destinati a sepoltura privata nonché sulla loro vigilanza, sulla costruzione di sepolcri privati, sulla cremazione, dispersione ed affidamento delle ceneri, sull'esercizio dell'attività funebre e in genere su tutte le diverse attività connesse con la cessazione della vita e la custodia delle salme e dei cadaveri.

2. Ai fini del presente regolamento valgono le definizioni di cui all'art. 2 del Regolamento Regionale n. 6/2004.

#### ARTICOLO 2 - Competenze

1) Le funzioni di polizia mortuaria di competenza del Comune sono esercitate dal Sindaco, quale Ufficiale di Governo e Autorità Sanitaria Locale. Il Sindaco si avvale, per l'espletamento di detti compiti del Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000.

2) I servizi cimiteriali possono essere gestiti secondo le forme di cui agli artt. 30, 112 e 113 del T.U. del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, anche in commistione tra loro, compatibilmente con la natura delle funzioni da svolgere.

3) In caso di gestione in economia, le funzioni e l'organizzazione degli uffici comunali in materia di polizia mortuaria sono determinate, laddove siano necessarie integrazioni, ovvero specificazioni a quanto già previsto dalla presente normativa e dal regolamento di Organizzazione, con atti della Giunta Comunale, del Segretario Comunale e dei Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle rispettive competenze.

4) Per i servizi cimiteriali gestiti nelle altre forme, l'organizzazione del servizio è stabilita dai relativi contratti di servizio.

5) Ai fini del presente regolamento:

a) Il Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo ha competenza per tutto quanto riguarda gli edifici, i viali, i sentieri, gli spazi, ecc., per la vigilanza dei rapporti con il terzo affidatario;

b) Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile ha competenza per le autorizzazioni al seppellimento, trasporto, cremazioni, pratiche di ammissione al deposito di osservazione, per la regolazione delle esumazioni ordinarie, la vigilanza delle operazioni materiali di esumazione ed estumulazione, nonché per le operazioni amministrative di esumazione straordinaria ed estumulazione ordinaria e straordinaria.

Il responsabile dei servizi cimiteriali cura la regolare tenuta dei registri cimiteriali ed il rilascio delle concessioni cimiteriali.

### **ARTICOLO 3 - Responsabilità**

1. Il Comune cura che all'interno del cimitero siano evitate situazioni di pericolo alle persone e alle cose e non assume responsabilità per atti commessi nel cimitero da persone estranee al proprio servizio o per mezzi e strumenti a disposizione del pubblico e da questo utilizzati in modo difforme dal consentito.
2. Chiunque causi danni a persone o cose, sia personalmente che per fatto altrui, ne risponde, secondo quanto previsto dal Codice Civile, salvo che l'illecito non abbia rilevanza penale.
3. I soggetti privati che operano all'interno del cimitero sono tenuti all'osservanza delle norme di sicurezza per l'attività specifica. Il mancato rispetto di quanto previsto dalla normativa o dalle prescrizioni impartite potrà essere oggetto della revoca dell'autorizzazione ad operare all'interno del cimitero.

### **ARTICOLO 4 - Servizi funebri e cimiteriali**

1) I Servizi afferenti l'attività funebre e cimiteriale e precisamente:

- a) inumazione;
- b) esumazione;
- c) tumulazione;
- d) estumulazione;
- e) dispersione ceneri;
- f) uso del deposito di osservazione;
- g) uso del deposito mortuario

non sono svolti dai servizi comunali e le operazioni di chiusura sono a carico dei richiedenti

2) Tra i servizi svolti gratuitamente, invece, sono compresi:

- a) deposizione delle ossa/ceneri in ossario o cinerario comune;
- b) raccolta e trasferimento presso le strutture sanitarie di ricovero accreditate dei deceduti sulla pubblica via od in luogo pubblico;
- c) tutti i servizi a titolo oneroso di cui al comma 1 se prestati in favore di soggetti residenti nel Comune di Mezzana Bigli che versano in condizioni di indigenza o stato di bisogno della famiglia o per i quali vi sia disinteresse dei familiari, così come verificate ed attestate dai servizi sociali.

3) Per i non residenti a Mezzana Bigli, deceduti nel territorio comunale per i quali ricorra una delle condizioni previste al comma precedente lett. c), verranno erogati i servizi funebri/cimiteriali minimi dovuti, previa informazione al Comune di ultima residenza del defunto, affinché provveda al pagamento dei servizi erogati.

### **ARTICOLO 5 - Atti a disposizione del pubblico**

#### **Art. 5 - Atti a disposizione del pubblico**

1. Sono tenuti a disposizione del pubblico nell'ufficio comunale e pubblicati sul sito istituzionale del Comune:

- a) l'orario di apertura e chiusura dei cimiteri;
- b) copia del presente regolamento;



## **ARTICOLO 7 - Deposizione della salma nel feretro**

1. Nessun cadavere può essere sepolto se non chiuso in feretro avente le caratteristiche di cui al successivo articolo 9.
2. In ciascun feretro non si può racchiudere che un solo cadavere, ad eccezione della madre e del neonato, morti in concomitanza del parto o in conseguenza immediata del parto, che possono essere chiusi in uno stesso feretro.
3. Il cadavere deve essere collocato nel feretro rivestito con abiti, preferibilmente di tessuti naturali, o decentemente avvolto in lenzuola.
4. Se la morte è dovuta a malattia infettiva - diffusiva compresa nell'elenco pubblicato dal Ministero della Sanità, il cadavere, trascorso il periodo di osservazione, deve essere deposto nella cassa con gli indumenti di cui è rivestito ed avvolto in lenzuolo imbevuto di soluzione disinfettante, o con le altre cautele che fossero individuate dalla Giunta Regionale.
5. Se il cadavere risulta portatore di radioattività, il Dirigente dei Servizi di Igiene Pubblica A.S.L. detterà le necessarie disposizioni protettive allo scopo di evitare la contaminazione ambientale.

## **ARTICOLO 8 - Verifica e chiusura feretri**

- 1) La verifica e chiusura dei feretri è eseguita secondo quanto disposto nel R.R. n. 6/2004 e suoi allegati.

## **ARTICOLO 9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti**

- 1) Nel caso in cui sia il trasporto, che la sepoltura, che la cremazione avvengano nell'ambito del territorio della Regione, le casse sono dotate dei requisiti e sono confezionate nei modi stabiliti nell'allegato 3 al R.R. n. 6/2004. Per le inumazioni, le cremazioni e le tumulazioni in loculi aerati sono utilizzate soltanto casse di legno.
- 2) I cadaveri destinati alla tumulazione in loculi stagni sono racchiusi in duplice cassa, l'una di legno, l'altra di metallo.
- 3) Negli altri casi, cioè quando i feretri sono provenienti o destinati fuori dall'ambito della Regione Lombardia, i requisiti delle casse sono quelli stabiliti dall'articolo 30 del D.P.R. n. 285/1990:
  - a) per inumazione:
    - il feretro deve essere in legno con rifiniture in materiale biodegradabile, al fine di favorire la mineralizzazione. A tale scopo è opportuno che siano impiegate vernici che non ritardino il processo di mineralizzazione;
    - le tavole non devono avere a fondo intaglio, uno spessore inferiore a cm. 2 e superiore a cm.3;
    - la confezione deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 285/1990;
    - i feretri provenienti da altri Comuni o estumulate ai sensi del successivo art. 36, potranno essere inumati anche se non rispondono alle indicazioni sopra riportate;
  - b) per tumulazione:
    - il cadavere deve essere chiuso in duplice cassa, l'una di legno preferibilmente esterna, l'altra in metallo, ermeticamente chiusa mediante saldatura,

corrispondenti entrambe ai requisiti costruttivi e strutturali di cui all'art. 30 del D.P.R. n. 285/1990 e dal R.R. n. 6/2004;

c) per trasferimento da Comune a Comune con percorso superiore a 100 Km., all'estero o dall'estero qualunque sia la destinazione di sepoltura o pratica funebre:

- si applicano le disposizioni di cui alla lettera b) precedente, nonché agli articoli 27, 28 e 29 del D.P.R. n. 285/1990 se il trasporto é per o dall'estero;
- per trasporti, da Comune a Comune, con percorso non superiore ai 100 Km.: é sufficiente il feretro di legno di spessore non inferiore a mm.25 a norma dell'art. 30, punto 5, del D.P.R. n. 285/1990;

d) cremazione:

- il cadavere deve essere racchiuso unicamente in cassa di legno con le caratteristiche di cui alla lettera a), per trasporti interni al Comune di decesso;
- il cadavere deve essere racchiuso unicamente in cassa di legno con le caratteristiche di cui alla lettera d), laddove il trasporto si esegua entro i 100 Km. dal Comune di decesso;
- il cadavere deve essere racchiuso in duplice cassa con le caratteristiche di cui alla lettera b) in ogni altro caso.

Sono fatte salve le disposizioni e/o autorizzazioni emanate dal Ministero della Sanità relative all'uso di materiali diversi da quelli previsti dall'art. 30 del D.P.R. n. 285/1990.

4) I trasporti di cadaveri morti per malattia infettiva-diffusiva vengono effettuati con le caratteristiche di cui alla lettera b). Devono qui intendersi i trasporti entro l'ambito del Comune in luogo diverso dal cimitero o fuori dal Comune (art. 24 del D.P.R. n. 285/1990).

5) Se un cadavere, già sepolto, viene esumato o estumulato per essere trasferito in altro comune o in altra sepoltura del cimitero, si deve accertare lo stato di conservazione del feretro e la sua corrispondenza alla nuova sepoltura, prescrivendo, se del caso, da parte del Dirigente dei Servizi di igiene pubblica della ASL, o suo delegato, il rinnovo del feretro o il rivestimento totale con lamiera metallica in zinco di spessore non inferiore a mm. 0,660.

6) Se il cadavere proviene da altro comune, deve essere verificata la rispondenza del feretro alle caratteristiche di cui ai commi precedenti, ai fini del tipo di sepoltura cui é destinata, se nel trasferimento é stato impiegato il doppio feretro e se il cadavere é destinato a sepoltura in terra, deve essere praticata nella parte superiore della cassa metallica un'idonea apertura al fine di consentire il processo di mineralizzazione.

7) Nella Inumazione l'impiego nel feretro di materiale biodegradabile diverso dal legno deve essere di tipo e qualità autorizzati dal Ministero della Sanità ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n.285/1990

8) Sia la cassa di legno sia quella di metallo debbono portare impresso, ben visibile sulla parte esterna del proprio coperchio, il marchio di fabbrica con l'indicazione della ditta costruttrice.

9) E' consentita l'applicazione alle casse metalliche, di valvole o speciali dispositivi autorizzati dal Ministero della Sanità, idonei a fissare o a neutralizzare i gas della putrefazione. In questo caso si ritiene superflua la cerchiatura del feretro di cui all'art. 30/11 D.P.R. n. 285/1990 (Circolare esplicativa M.S. del 24/06/1993, n. 24).

## **ARTICOLO 10 - Fornitura gratuita di feretri**

1. Il Comune fornisce gratuitamente la cassa, per inumazione o cremazione, per persone residenti decedute, appartenenti a famiglie bisognose o per le quali vi sia disinteresse da parte dei familiari.

2. Lo stato di indigenza, di bisogno o di disinteresse della famiglia è dichiarato dall'assistente sociale, sulla scorta delle informazioni assunte sulla composizione del nucleo familiare e sulla situazione economica degli interessati.

### **ARTICOLO 11 - Piastrina di riconoscimento**

1) Sul piano esterno superiore di ogni feretro é applicata apposita piastrina metallica, recante impressi in modo indelebile, il cognome e il nome della salma contenuta e le date di nascita e di morte.

2) Per la salma di persona sconosciuta la piastrina contiene la solita indicazione della data di morte e gli eventuali altri dati certi.

## **CAPO IV**

### **TRASPORTI FUNEBRI**

#### **ARTICOLO 12 - Modalità del trasporto e percorso**

1) I criteri generali di fissazione degli orari, le modalità ed i percorsi dei trasporti funebri sono determinati con ordinanza del Sindaco.

2) Il trasporto, fatte salve le eccezionali limitazioni di cui all'art. 27 T.U. Legge Pubblica Sicurezza, comprende: il prelievo della salma dal luogo del decesso, dal deposito di osservazione o dall'obitorio, il tragitto alla chiesa o al luogo dove si svolgono le esequie, la relativa sosta per lo stretto tempo necessario ad officiare il rito religioso, il proseguimento fino al cimitero o ad altra destinazione richiesta seguendo il percorso più breve.

3) Nessuna altra sosta, salvo casi di forza maggiore, può farsi durante il percorso. Per eventuali cerimonie, diverse dalle rituali, occorre la preventiva autorizzazione del Sindaco.

4) Ove i cortei, per il numero dei partecipanti, fossero di notevole lunghezza, si dovrà lasciare il passo ai veicoli dei pompieri, ai servizi urgenti di assistenza e pubblica sicurezza. In ogni altro caso é vietato fermare, disturbare ed interrompere in qualunque modo il passaggio di un corteo funebre.

5) In tutti i casi il responsabile dell'Ufficio di Stato Civile, comunicherà agli agenti di Polizia Locale lo svolgimento del funerale affinché vengano adottati gli opportuni provvedimenti di circolazione atti a favorire lo svolgimento del corteo.

6. Nei casi di concorso assai numeroso di persone, l'Ente assumerà gli opportuni provvedimenti, atti a favorire lo svolgimento del corteo.

#### **ARTICOLO 13 - Trasporti funebri**

1) Nel territorio del Comune i trasporti funebri sono svolti con i modi cui al D.P.R. n. 285/1990 come modificato ed integrato dal R.R. n. 6/2004.

#### **ARTICOLO 14 - Trasporti gratuiti e a pagamento**

1) Il Comune non esercita attività di trasporti funebri.

- 2) Fatte salve le autorizzazioni obbligatorie per Legge rilasciate dallo Stato Civile, i trasporti funebri sono eseguiti dai soggetti che esercitano l'attività funebre su richiesta diretta degli interessati.
- 3) Il Comune si occupa dei soli trasporti funebri e della fornitura della bara, ove necessario, nei seguenti casi:
  - a) servizio obbligatorio di trasporto di salma o cadavere nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse dei familiari;
  - b) servizio obbligatorio di raccolta e trasferimento all'obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico.
- 4) Ai fini dell'applicazione della lettera a si rimanda a quanto previsto dall'art.10.
- 5) Ai fini dell'esecuzione dei trasporti obbligatori di cui al presente articolo, il Comune si avvale, con criteri di turnazione, dei soggetti esercenti l'attività funebre presenti sul territorio.
- 6) Il trasporto, fatte salve le eccezionali limitazioni di cui all'art. 27 T.U. Legge Pubblica Sicurezza, comprende:  
il prelievo della salma dal luogo del decesso, dal deposito di osservazione o dall'obitorio, il tragitto alla Chiesa o al luogo dove si svolgono le esequie, la relativa sosta per lo stretto tempo necessario ad officiare il rito religioso, il proseguimento fino al cimitero o ad altra destinazione richiesta seguendo il percorso più breve.

## **ARTICOLO 15 - Orario dei trasporti**

- 1) I trasporti funebri sono effettuati, di norma, in ore fisse antimeridiane e pomeridiane
- 2) I carri per i trasporti funebri dovranno trovarsi sul luogo di partenza dei funerali almeno dieci minuti prima dell'ora fissata.

## **ARTICOLO 16 - Norme generali per i trasporti**

- 1) Ogni trasporto, sia all'interno del Comune, sia in altro Comune, che all'estero, è soggetto ad autorizzazione rilasciata dal Responsabile del Servizio di Stato Civile.

## **ARTICOLO 17 - Riti religiosi**

- 1) I sacerdoti della Chiesa cattolica ed i Ministri degli altri culti, di cui all'art. 8 della Costituzione, intervenuti all'accompagnamento funebre, si conformano alle disposizioni relative allo svolgimento dei funerali.
- 2) Il cadavere può sostare in Chiesa per il tempo necessario all'ordinaria cerimonia religiosa.

## **ARTICOLO 18 - Trasporto per e da altri Comuni per seppellimento o cremazione**

- 1) Il trasporto di cadavere in cimitero di altro Comune, è autorizzato dal responsabile dell'ufficio di Stato Civile con decreto a seguito di domanda degli interessati.
- 2) La domanda deve essere corredata dall'autorizzazione al seppellimento rilasciata dall'ufficiale dello Stato Civile; nel caso di traslazione successiva alla prima sepoltura è sufficiente l'indicazione dei dati anagrafici del defunto.
- 3) Al decreto è successivamente allegato il nulla-osta del dirigente dei servizi di igiene pubblica della ASL o da altri sanitari da lui delegati, se previsto.

4) Dell'autorizzazione al trasporto è dato avviso al Sindaco del Comune nel quale la salma viene trasferita per il seppellimento, nonché ai Sindaci dei Comuni intermedi, quando in essi siano tributate onoranze.

5) Le salme provenienti da altro Comune devono, di norma, essere trasportate direttamente al cimitero, ove è accertata la regolarità dei documenti e delle caratteristiche dei feretri in rapporto alla sepoltura cui sono destinati, ai sensi dell'art. 9 del presente regolamento, secondo quanto risulta dalla documentazione prodotta e dal sigillo di ceralacca sul cofano, ove presente.

6. In caso di arrivo o partenza della salma con sosta in chiesa, limitata alla celebrazione del rito religioso, con prosecuzione diretta per il cimitero o per altro Comune, il trasporto è eseguito interamente da terzi (autorizzati secondo le disposizioni contenute dall'art.70 del presente regolamento e secondo quanto indicato nel R.R. n. 6/2004).

7. Per i motivi di malattie infettive-diffusive l'autorizzazione al trasporto è data dal Sindaco osservate le norme di cui all'art. 25, comma 1 e 2, del D.P.R. n. 285/1990.

## **ARTICOLO 19 - Trasporto in luogo diverso dal cimitero**

1) Il trasporto di salme nell'ambito del Comune, ma in luogo diverso dal cimitero, è autorizzato dal Sindaco con decreto a seguito di domanda degli interessati

## **ARTICOLO 20 - Trasporti all'estero o dall'estero**

1) Il trasporto di salme per e da altro Stato ha una diversa regolamentazione a seconda che si tratti di Stati aderenti, come l'Italia alla Convenzione Internazionale di Berlino 10/02/1937, approvata con R.D. 01/07/1937, n. 1379, o di Stati non aderenti a tale Convenzione; nel primo caso si applicano le prescrizioni di cui all'art. 27 del D.P.R. 285/90; nel secondo quelle di cui agli artt. 28 e 29 dello stesso D.P.R. In entrambi i casi, per i morti di malattie infettive, si applicano le disposizioni di cui all'art. 25 del D.P.R. precitato.

## **ARTICOLO 21 - Trasporto di ceneri e resti**

1) Il trasporto fuori comune di ossa umane, di resti mortali assimilabili e di ceneri deve essere autorizzato dal responsabile del servizio competente.

2) Le misure precauzionali igieniche stabilite per il trasporto di salme, non si applicano al trasporto di ceneri, di ossa umane e resti mortali assimilabili.

3) Le ossa umane e i resti mortali assimilabili devono essere raccolti in una cassetta di zinco di spessore non inferiore a mm. 0,660, chiusa con saldatura, anche a freddo, e recante nome e cognome del defunto o, se sconosciuto, l'indicazione del luogo e delle data di rinvenimento.

4) Le ceneri devono essere raccolte in urne sigillate, con ceralacca, piombo o altro sistema.

# **TITOLO II**

## **CAPO I**

# CIMITERI

## ARTICOLO 22 - Località di ubicazione del cimitero

Ai sensi dell'art. 337 del T.U. delle Leggi Sanitarie, approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, e degli artt. 3 e segg. del Regolamento Regionale n. 6/2004 e ss.mm.ii., il Comune provvede al servizio del seppellimento nei cimiteri comunali.

## ARTICOLO 23 - Disposizioni generali-Vigilanza

- 1) E' vietato il seppellimento dei cadaveri in luogo diverso dal cimitero, salvo le autorizzazioni di cui agli artt. 27 e 28 contenute nel R.R. n. 6/2004 e dall'art. 9 della L.R. n. 22/2003.
- 2) La manutenzione, l'ordine, la vigilanza, l'accertamento delle violazioni di norme e la loro repressione nei cimiteri spettano al Sindaco, che li esercita a mezzo di personale comunale o di terzi affidatari.
- 3) Le operazioni di inumazione, tumulazione, di traslazione di salme, di resti, di ceneri, di nati morti, di prodotti del concepimento, di resti anatomici, sono riservate al personale cimiteriale o a terzi affidatari, salvo che non si tratti di cappelle, tombe di famiglia.
- 4) Compete al Comune il rilascio delle autorizzazioni di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione e le funzioni di cui agli artt. 52, 53 e 81 del D.P.R. n. 285/1990 e all'art. 5 del R.R. n. 6/2004 possono essere espletate dal terzo affidatario dei servizi cimiteriali.
- 5) Il Comune esercita l'ordine e la vigilanza in materia di cimiteri, avvalendosi dell'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio per gli aspetti igienico – sanitari.

## ARTICOLO 24 - Ammissione nel cimitero

- 1) Nel cimitero, salvo che sia richiesta altra destinazione, sono ricevuti, senza distinzione di origine, di cittadinanza, di religione, le salme, i nati morti e prodotti del concepimento, ossa, ceneri, esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi, di:
  - a) deceduti nel territorio del Comune di Mezzana Bigli;
  - b) ovunque deceduti ma aventi, al momento del decesso, la residenza nel Comune di Mezzana Bigli;
  - c) nati morti e prodotti del concepimento i cui genitori siano residenti nel Comune di Mezzana Bigli;
  - d) aventi diritto al seppellimento in sepoltura privata esistente nel Comune di Mezzana Bigli e deceduti assimilati ai residenti in Mezzana Bigli.
- 2) Ai fini del comma 1 lett. d), si intendono residenti anche i soggetti che, seppur non iscritti nei registri anagrafici, hanno presentato istanza di trasferimento della residenza nel Comune di Mezzana Bigli e sia acquisita l'attestazione che le procedure per la formalità della pratica di residenza siano concluse, come dichiarato dall'ufficio anagrafe, ovvero laddove sussistano i presupposti di fatto e diritto che consentono il seppellimento nel territorio comunale.
- 3) La Giunta Comunale potrà ammettere nel Cimitero, alle condizioni che stabilirà con apposito atto, persone decedute che si sono distinte per particolari meriti e benemerenze in ambito culturale, scientifico, artistico, sportivo, sociale, civico e religioso, su richiesta dei soggetti di cui all'art. 26 del presente regolamento.

## **ARTICOLO 25 - Soggetti titolari del diritto di disporre delle salme**

- 1) Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente regolamento, i soggetti che hanno titolo giuridico a disporre per la sepoltura della salma, fatta eccezione per la cremazione per la quale si rimanda a quanto previsto dall'art. 12 del R.R. n. 6/2004 sono: il coniuge o convivente more uxorio o, in difetto di questi, il parente più prossimo individuato secondo gli articoli 74 e seguenti del Codice Civile, o, nel caso di concorso di più parenti e/o affini dello stesso grado, dalla maggioranza assoluta di essi.
- 2) In sostituzione dei soggetti di cui al comma 1) il titolo giuridico a disporre della sepoltura può essere esercitato da un soggetto munito di speciale procura redatta nella medesima forma della concessione-contratto.

## **CAPO II**

### **DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO CIMITERIALE**

#### **ARTICOLO 26- Disposizioni generali**

- 1) I cimiteri hanno campi comuni destinati alle inumazioni ordinarie.
- 2) Compatibilmente con le esigenze di detti campi, il cimitero può avere aree ed opere riservate a sepolture private, individuali, familiari e per collettività, ai sensi e nei limiti dell'art. 22 e seguenti del R.R. n. 6/2004.
- 3) Apposito piano cimiteriale determina, per le sepolture private, l'ubicazione, la misura delle aree, i diversi tipi di opera, le relative caratteristiche tecniche e di struttura in rapporto ai vari sistemi costruttivi (muratura, lastre di pietra, elementi prefabbricati, cemento armato, ecc.).
- 5) Nelle more dell'adozione del piano cimiteriale, vi provvede il Sindaco con propria ordinanza.

#### **ARTICOLO 27 - Piano cimiteriale**

1. Il Comune, a norma dell'art. 6 del R.R. n. 6/2004 e ss.mm.ii., adotta un piano cimiteriale che recepisce le necessità del servizio nell'arco di almeno vent'anni.
2. Il piano di cui al primo comma è sottoposto al parere preliminare dei competenti servizi dell'ASL e dell'ARPA.
3. Il piano cimiteriale individua, altresì, le localizzazioni delle aree destinate alla concessione per la costruzione di sepolture private a tumulazione.
4. Ogni dieci anni, o quando siano creati nuovi cimiteri, o soppressi quelli vecchi, o quando a quelli esistenti siano apportate modifiche o ampliamenti, il Comune è tenuto a revisionare il piano cimiteriale per valutare possibili variazioni nella tendenza delle sepolture, con le stesse procedure adottate per il primo impianto.
5. La documentazione dei piani cimiteriali, dei progetti di costruzione di nuovi cimiteri ed ampliamento degli esistenti è quella elencata nell'allegato 1 al R.R. n. 6/2004 e ss.mm.ii..

## **CAPO III**

### **INUMAZIONE E TUMULAZIONE**

#### **ARTICOLO 28 - Inumazione**

1. Ogni cimitero deve avere campi comuni destinati alla sepoltura per inumazione, scelti tenendo conto della loro idoneità in rapporto alla struttura geologica, mineralogica, e proprietà meccaniche, fisiche e al livello della falda freatica.
  2. Le sepolture per inumazione si distinguono in comuni e private:
    - a) sono comuni le sepolture della durata di 10 anni dal giorno del seppellimento, assegnate gratuitamente ogni qualvolta non sia richiesta una sepoltura privata.
    - b) sono private le sepolture per inumazione di durata pari a 30 anni, effettuate in aree in concessione.
  3. Le sepolture private per inumazione sono ammesse per un massimo di quattro cadaveri con sovrapposizione nel limite massimo di due, previa collocazione di tombette in cemento secondo la disciplina prevista all'art. 9 del presente regolamento. Le inumazioni private, fermo restando il limite di quattro cadaveri, sono ammesse soltanto per:
    - a) ascendenti e discendenti in linea retta di qualunque grado;
    - b) fratelli e sorelle consanguinei;
    - c) coniuge
- E' ammesso anche il collocamento di cassetine con i resti o con le ceneri di altre salme, dietro pagamento del corrispettivo minimo fissato per il posto in ossario o in cinerario e dietro consenso scritto del concessionario o successore.
4. I campi di inumazione sono soggetti a rotazione ordinaria, cioè il terreno non potrà essere smosso per praticare nuove inumazioni, se non dopo che siano trascorsi 10 anni dalla precedente inumazione.
  4. Le caratteristiche del suolo per tali campi, la loro ampiezza, la divisione in riquadri, le misure delle fosse per adulti e per minori di dieci anni di età, la loro profondità, la distanza delle fosse l'una dall'altra e l'ordine di impiego, sono stabiliti dall'art. 15 del R.R. n. 6/2004.
  6. Nei campi di cui sopra così come in tutte le altre sepolture comuni si ripongono i cadaveri/resti delle persone che non abbiano acquisito il diritto di tumulazione in sepolture private o gli esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi, derivanti da esumazioni o estumulazioni.

## **ARTICOLO 29 - Elementi identificativi della fossa**

1. Ogni fossa nei campi comuni di inumazione è contraddistinta da una lapide, costituita da materiale resistente agli agenti atmosferici, salvo diversa soluzione prescelta dai privati e autorizzata dal Comune.
2. Le scritte da apporre sulle anzidette lapidi devono essere limitate al nome, cognome, data di nascita delle persone defunte, all'anno, mese e giorno della morte ed eventualmente al nome di chi fa apporre il ricordo. Eventuali epigrafi devono essere autorizzate dal Responsabile dei Servizi Cimiteriali, redatte in lingua italiana o, in caso contrario, devono contenere la traduzione.
3. L'installazione delle lapidi, la loro manutenzione e la conservazione dello stato di decoro, fanno carico interamente ai richiedenti o loro aventi causa.
4. In caso di incuria, abbandono o morte dei soggetti tenuti alla conservazione, il Comune provvede con le modalità ed i poteri di cui all'art. 23 del R.R. n. 6/2004 e ss.mm.ii..
5. Si applicano inoltre per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 4 del presente Regolamento.
6. E' tassativamente vietato rimuovere lastre sepolcrali, copritomba od altri ornamenti, ecc., salvo quanto previsto dal comma 8 di questo articolo.

## **ARTICOLO 30 - Tumulazione**



- 1) Sono a tumulazione le sepolture di feretri, cassette resti o urne cinerarie in opere murarie-loculi o cripte-costruite dal Comune o dai concessionari di aree laddove vi sia l'intenzione di conservare per un periodo di tempo determinato o in perpetuo le spoglie mortali.
- 2) La tumulazione è a totale carico del richiedente, compresi gli eventuali danni e/o rischi connessi con l'attività richiesta.
- 3) Le sepolture private a sistema di tumulazione sono oggetto di concessione secondo le modalità di cui al Titolo III del presente Regolamento.
- 4) Per quanto attiene alle modalità di tumulazione ed alle caratteristiche costruttive si applicano le norme di cui all'allegato 2) del R.R. n. 6/2004.

### **ARTICOLO 31 - Tumulazioni provvisorie**

- 1) A richiesta delle famiglie dei defunti, o di coloro che le rappresentano, il feretro è provvisoriamente deposto in apposito loculo previo pagamento del canone stabilito in tariffa.
- 2) La concessione provvisoria é ammessa nei seguenti casi:
  - a) per coloro che richiedono l'uso di un'area di terreno allo scopo di costruirvi un sepolcro privato, fino alla sua agibilità;
  - b) per coloro che devono effettuare lavori di ripristino di tombe private;
  - c) per carenza di manufatti della tipologia richiesta. In tal caso, allorquando si renda disponibile la tipologia richiesta, si provvederà alla traslazione della salma con tumulazione nel manufatto richiesto;
  - d) in ogni altro caso in cui l'attesa della tumulazione definitiva superi il periodo massimo di sosta consentito in deposito mortuario.

In tutti i casi sopra indicati, al momento della tumulazione provvisoria, da perfezionarsi mediante apposito atto, si procederà all'applicazione della tariffa vigente relativa al manufatto nel quale viene eseguita tale tumulazione. Nel momento in cui vi sarà la successiva traslazione interna nella sepoltura definitiva, oltre alle spese della traslazione, il concessionario sarà tenuto al versamento del conguaglio delle tariffe applicate in sede provvisoria rispetto a quelle dovute per la tumulazione definitiva. La durata della concessione definitiva, che verrà posta in essere mediante apposito successivo atto, avrà decorrenza dalla data della tumulazione provvisoria.

- 3) La durata del deposito provvisorio è fissata in un massimo di 24 mesi, prorogabile.

## **CAPO IV**

### **ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI**

#### **ARTICOLO 32 - Esumazioni ed estumulazioni**

1) Per esumazione si intende il disseppellimento di un cadavere precedentemente inumato. Per estumulazione si intende l'operazione di disseppellimento di un feretro sepolto in un loculo ricavato in un manufatto in muratura fuori terra o sotto terra.

Le esumazioni e le estumulazioni sono disciplinate dall'art. 20 del R.R. n. 6/2004. Le fosse o loculi liberatisi a seguito delle operazioni di cui sopra sono destinate per nuove inumazioni o tumulazioni.

- 2) Le esumazioni e le estumulazioni possono essere ordinarie e straordinarie.

#### **ARTICOLO 33 - Esumazioni ordinarie**

- 1) Le esumazioni ordinarie si eseguono, di norma, dopo un decennio dalla inumazione e possono aver luogo in tutti i mesi dell'anno con preferenza per i mesi da gennaio a giugno e nei mesi da settembre a ottobre. Non è prevista la presenza di personale tecnico ispettivo del competente servizio ASL. Prima di procedere all'attivazione di tutte le operazioni di esumazione, occorre verificare che le salme da esumare non siano portatrici di radioattività; in caso positivo si applica quanto previsto dal comma 12 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004.
- 2) La regolazione delle esumazioni ordinarie è di competenza del Responsabile dei servizi cimiteriali. L'informativa alla cittadinanza circa i periodi di effettuazione delle operazioni di esumazione massive è eseguita a norma dei commi 4 e 5 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004, contestualmente il medesimo responsabile di servizio provvederà ad inviare ad uno dei soggetti di cui all'art. 26 secondo l'ordine ivi individuato una comunicazione indicando il costo e le modalità di esecuzione delle operazioni.
- 3) I soggetti di cui all'art. 26 del presente regolamento devono versare la tariffa prevista per il servizio di esumazione ordinaria e, se interessati, possono presenziare allo svolgimento di dette operazioni.
- 4) Agli operatori incaricati spetta stabilire se il cadavere risulta mineralizzato o meno, al momento dell'esumazione.
- 5) I trattamenti a cui possono essere sottoposti i resti mortali, cioè quanto risulta dei cadaveri inumati al momento della esumazione quale ne sia il loro stato, sono:
  - a) permanere nella fossa originaria /trasferimento in altra fossa, posta in un reparto appositamente individuato nel caso in cui i resti mortali debbano ancora completare il processo di mineralizzazione; in tali casi è consentito il ricorso ad additivi, sia direttamente sui resti mortali sia nell'immediato intorno del contenitore, che abbiano caratteristiche biodegradanti e che siano in grado di favorire i processi di scheletrizzazione, a condizione che tali sostanze additive non presentino caratteri di tossicità o di nocività né abbiano caratteri tali da inquinare il suolo o la falda idrica sottostante. Il periodo di mantenimento nella fossa originaria o di reinumazione è fissato in modo diverso a seconda che si ricorra o meno all'impiego delle sostanze additive e precisamente: in 5 anni se non vi si ricorre ed in 2 in caso positivo;
  - b) avvio a cremazione previo assenso degli aventi diritto come individuati dal comma 11 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004;
  - c) tumulazione in sepoltura privata se richiesto dai soggetti di cui all'art. 26 del presente regolamento.
- 6) Il mancato interesse dei familiari circa la destinazione di ossa o esiti di fenomeni cadaverici trasformativi, durante il periodo di pubblicità preventiva delle operazioni di esumazione di cui al comma 4 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004, si intende come assenso al trattamento previsto in via generale dal Comune indicato nell'atto di regolazione delle esumazioni ordinarie. Tale trattamento può consistere nella deposizione delle ossa nell'ossario comune, nella reinumazione così come disciplinata alla lettera a) o avvio a cremazione.
- 7) E' esclusa la legittimità di una collocazione delle ossa raccolte a seguito di esumazioni in fosse destinate ad inumazione.
- 8) Le esumazioni sono regolate dal Comune, secondo criteri su cui esprime il proprio parere l'ASL competente, da rendere entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta, decorsi inutilmente i quali il parere si intende favorevole.
- 9) È compito del Responsabile dei Servizi cimiteriali autorizzare le operazioni cimiteriali che si svolgono nel territorio del Comune e registrarle, avvalendosi anche di sistemi informatici

## **ARTICOLO 34 - Esumazione straordinaria**

- 1) L'esumazione straordinaria delle salme inumate può essere eseguita prima del termine ordinario di scadenza, per provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o, a richiesta dei familiari e dietro l'autorizzazione del Responsabile del Servizio competente, per trasferimento ad altra sepoltura nello stesso o in altro cimitero o per cremazione.
- 2) Salvo i casi ordinati dall'autorità giudiziaria, non possono essere eseguite esumazioni quando si tratta di cadavere portatore di radioattività, a meno che l'ASL dichiari che esse possono essere eseguite senza alcun pregiudizio per la pubblica salute.
- 3) Le esumazioni straordinarie per ordine sono eseguite alla presenza di personale del Comune o del gestore del cimitero. Qualora sia ritenuta necessaria l'adozione di particolari misure precauzionali di natura igienico-sanitaria, il responsabile dei servizi cimiteriali richiederà la presenza di personale dell'A.S.L.

### **ARTICOLO 35 – Estumulazioni ordinarie**

- 1) Le estumulazioni ordinarie si eseguono alla scadenza del periodo di concessione o, per effettuare altra tumulazione quando siano trascorsi almeno venti anni dalla tumulazione.
- 2) Il disseppellimento di una salma tumulata in una concessione perpetua, si considera estumulazione ordinaria allorquando venga eseguito dopo 20 anni dalla tumulazione.
- 3) Le estumulazioni ordinarie possono avere luogo in tutti i mesi dell'anno con preferenza per i mesi da gennaio a giugno e nei mesi da settembre a ottobre. Non è prevista la presenza di personale tecnico ispettivo del competente servizio ASL. Prima di procedere ad eseguire tutte le operazioni di estumulazione ordinaria occorre verificare che i cadaveri da estumulare non siano portatori di radioattività; in caso positivo si applica quanto previsto dal comma 12 art. 20 del R.R. n. 6/2004.
- 4) La regolazione delle estumulazioni ordinarie è di competenza del Responsabile dei servizi cimiteriali. L'informativa alla cittadinanza circa i periodi di effettuazioni delle operazioni di estumulazione massive è eseguita a norma dei commi 4 e 5 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004.
- 5) I soggetti di cui all'art. 26 del presente regolamento devono versare la tariffa prevista per il servizio di estumulazione ordinaria e, se interessati, possono presenziare allo svolgimento di dette operazioni.
- 6) Agli addetti incaricati spetta stabilire se il cadavere risulta mineralizzato o meno, al momento della estumulazione.
- 7) I trattamenti a cui possono essere sottoposti i resti mortali, cioè quanto risulta dei cadaveri tumulati al momento della estumulazione quale ne sia il loro stato sono:
  - a) trasferimento per successiva inumazione in fossa, posta in un reparto appositamente individuato, nel caso in cui i resti mortali debbano ancora completare il processo di mineralizzazione; in tali casi è consentito il ricorso ad additivi sia direttamente sui resti mortali sia nell'immediato intorno del contenitore, che abbiano caratteristiche biodegradanti e che siano in grado di favorire i processi di scheletrizzazione, a condizione che tali sostanze additive non presentino caratteri di tossicità o di nocività né abbiano caratteri tali da inquinare il suolo o la falda idrica sottostante. Il periodo di mantenimento in detta fossa è fissato in modo diverso a seconda che si ricorra o meno all'impiego delle sostanze additive e precisamente: in 5 anni se non vi si ricorre e in 2 in caso positivo;
  - b) avvio a cremazione previo assenso degli aventi diritto come individuati dal comma 11 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004;
  - c) tumulazione in sepoltura privata, se richiesto dai soggetti di cui all'art. 26 del presente regolamento.
- 8) Il mancato interesse dei familiari circa la destinazione di ossa o esiti di fenomeni cadaverici trasformativi, durante il periodo di pubblicità preventiva delle operazioni di estumulazione di cui al comma 4 dell'art. 20 del R.R. n. 6/2004, si intende come assenso

al trattamento previsto in via generale dal Comune indicato nell'atto di regolazione delle estumulazioni ordinarie. Tale trattamento può consistere nella deposizione delle ossa nell'ossario comune, nella inumazione così come disciplinata alla lettera a) o avvio a cremazione.

9) Le esumazioni sono regolate dal Comune, secondo criteri su cui esprime il proprio parere l'ASL competente, da rendere entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta, decorsi inutilmente i quali il parere si intende favorevole.

## **ARTICOLO 36 - Estumulazioni straordinarie**

1) L'estumulazione straordinaria delle salme tumulate si eseguono ai sensi dell'art.,20 del RR.6/2004 e SS.MM.II, prima della scadenza della concessione ovvero prima che siano trascorsi almeno 20 anni dalla tumulazione e sono ammesse soltanto nei seguenti tra casi:

- per ordine dell'autorità giudiziaria
- per trasporto in altra sepoltura
- per cremazione

2) Le estumulazioni straordinarie possono essere eseguite in tutti i periodi dell'anno con preferenza per i mesi da gennaio a giugno e nei mesi da settembre a ottobre.

Non è prevista la presenza di personale tecnico-ispettivo dell'ASL ad eccezione dei seguenti casi:

a) il trasporto in altra sepoltura consista nella inumazione in campo decennale ove costituito dove la salma deve permanere per 10 anni;

b) gli operatori ravvisino la necessità dell'adozione di particolari misure di natura igienico-sanitaria.

3) Alle estumulazioni straordinarie si applicano le disposizioni relative alle esumazioni straordinarie previste dai comma 1,2,3,4,5 dell'art. 35 del presente regolamento.

4) Le estumulazioni sono regolate dal Comune, secondo criteri su cui esprime il proprio parere l'ASL competente, da rendere entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta, decorsi inutilmente i quali il parere si intende favorevole.

## **ARTICOLO 37 - Esุมazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento**

1) Le esumazioni e le estumulazioni ordinarie promosse d'ufficio sono eseguite gratuitamente.

2) Le esumazioni e le tumulazioni straordinarie non promosse d'ufficio sono sottoposte al pagamento del corrispettivo previsto. Per quelle ordinate dall'autorità giudiziaria, si applica l'articolo 106 del regio decreto 23 dicembre 1865, n. 2704, e successive modificazioni, trasmettendo al cancelliere la fattura, comprensiva dei costi del personale, relativa alle operazioni svolte.

3) Le eventuali spese per l'assistenza del competente servizio dell'A.S.L. alle operazioni di esumazione e di estumulazione gravano sui soggetti che hanno chiesto di procedere o, quando si procede d'ufficio, sul Comune, salvi eventuali diritti di rivalsa

## **.ARTICOLO 38 - Oggetti da recuperare**

1) Qualora nel corso di esumazioni od estumulazioni si presume possano rinvenirsi oggetti preziosi o ricordi personali, gli aventi diritto possono darne avviso al Responsabile del Servizio al momento della richiesta dell'operazione o, in ogni caso prima che essa sia eseguita.

2) Gli oggetti richiesti e rinvenuti sono consegnati ai reclamanti e della consegna viene redatto processo verbale in duplice esemplare, uno dei quali è consegnato al reclamante e l'altro tra gli atti dell'Ufficio Comunale.

3) Indipendentemente dalla richiesta degli aventi diritto, gli oggetti preziosi o ricordi personali rinvenuti in occasione di esumazioni od estumulazioni devono essere consegnati al Responsabile dell'Ufficio che provvederà a tenerli a disposizione degli aventi diritto per un periodo di 12 mesi. Qualora non venissero reclamati, decorso il termine, potranno essere liberamente alienati dal Comune e il ricavato sarà destinato ad interventi di miglioramento degli impianti Cimiteriali.

## **ARTICOLO 39 - Disponibilità dei materiali**

1) I materiali e le opere installate sulle sepolture comuni e private, al momento delle esumazioni o alla scadenza delle concessioni, se non reclamati da chi dimostri, di averne titolo entro 30 giorni antecedenti l'esumazione o la scadenza delle concessioni, passano proprietà del Comune, che può impiegarli in opere di miglioramento generale dei cimiteri o, altrimenti, alienarli con i metodi previsti dalla legge. Le tombe possono essere nuovamente concesse.

2) Il ricavato delle alienazioni dovrà essere impiegato per interventi di miglioramento degli impianti cimiteriali.

3) Su richiesta degli aventi diritto il Responsabile del Servizio competente può autorizzare il reimpiego di materiali e di opere di loro proprietà nel caso di cambiamento di sepoltura o in favore di sepoltura di parenti od affini entro il 2° grado, purché i materiali e le opere siano in buono stato di conservazione e rispondano ai requisiti prescritti per la nuova sepoltura in cui si intende utilizzarli.

4) Le croci, le lapidi e i copritomba che rimangono a disposizione del Comune dopo l'esumazione ordinaria dei campi comuni, possono essere assegnate gratuitamente a persone bisognose che ne facciano richiesta su indicazione dell'Ufficio Servizi sociali del Comune per collocarle sulla sepoltura di qualche parente che ne sia sprovvisto, purché i materiali siano in buono stato di conservazione e rispondenti ai requisiti prescritti per la nuova sepoltura.

5) Ricordi strettamente personali che erano collocati sulla sepoltura possono essere, a richiesta, concessi alla famiglia.

6) I materiali aventi valore artistico o storico sono conservate dal Comune all'interno del Cimitero o, in altro luogo idoneo.

## **CAPO V**

### **CREMAZIONE**

## **ARTICOLO 40 - Crematorio**

1) Il Comune per procedere alla cremazione, si avvale dell'impianto funzionante più vicino o di quello eventualmente convenzionato.

2). Gli oneri e le spese di cremazione e degli adempimenti cimiteriali connessi, salvo i casi previsti dall'art. 38 comma 1 e 2 del presente regolamento, sono a totale carico dei richiedenti.

## **ARTICOLO 41 - Modalità per il rilascio della autorizzazione alla cremazione**

1) L'autorizzazione alla cremazione di cui all'art.3, c. 1, lett. b) della Legge n. 130/2001, è rilasciata dall'Ufficiale di Stato Civile a richiesta dei familiari o di loro incaricato, in presenza delle condizioni ivi indicate, ed in particolare dietro la presentazione dei seguenti documenti:

a) estratto legale di disposizione testamentaria dalla quale risulti la chiara volontà del defunto di essere cremato. Per coloro che al momento del decesso risultano essere iscritti ad associazioni riconosciute, che abbiano tra i propri fini quello della cremazione dei cadaveri dei propri associati, è sufficiente la presentazione di una dichiarazione, in carta libera, scritta e datata, sottoscritta dall'associato di proprio pugno o, se questi non è in grado di scrivere, confermata da due testimoni, dalla quale chiaramente risulti la volontà di essere cremato. Tale dichiarazione deve essere convalidata dal presidente dell'associazione, tranne i casi in cui i familiari presentino una dichiarazione autografa del defunto contraria alla cremazione, fatta in epoca successiva a quella della disposizione testamentaria stessa o a quella dell'iscrizione dell'associazione;

b) in mancanza di disposizione testamentaria, occorre un atto scritto, dal quale risulti la volontà espressa di cremare il cadavere da parte del coniuge e dei parenti più prossimi, individuati secondo l'art. 74 e seguenti del Codice civile e, in caso di concorrenza di più parenti dello stesso grado, della maggioranza assoluta di essi, manifestata mediante processo verbale all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di decesso o di residenza del defunto o del dichiarante. Nel caso in cui la volontà sia stata manifestata all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di decesso, questi inoltra immediatamente il relativo processo verbale all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di ultima residenza del defunto. Per i minori e per le persone interdette la volontà è manifestata dai legali rappresentanti;

c) copia del certificato necroscopico, su modello regionale da cui risulti escluso il sospetto di reato nella causa di morte.

d) In caso di morte improvvisa e sospetta occorre la presentazione del nulla osta dell'autorità giudiziaria recante specifica indicazione che il cadavere può essere cremato.

e) Eventuale documentazione relativa alla espressa volontà del defunto in ordine alla dispersione delle ceneri, compatibilmente alla previsione nel piano cimiteriale comunale, di un'area destinata alla dispersione delle ceneri o all'affidamento dell'urna cineraria.

## **ARTICOLO 42 - Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri**

1) Compiuta la cremazione, le ceneri sono diligentemente raccolte in apposita urna cineraria che viene sigillata. L'urna deve essere di materiale resistente e tale da poter essere chiusa con saldatura, anche a freddo o a mezzo di collanti di sicura e duratura presa.

2) Ciascuna urna cineraria, deve contenere le ceneri di un solo cadavere e portare all'esterno l'indicazione del nome e cognome del defunto, data di nascita e di morte.

3) A richiesta degli interessati e in base a concessione l'urna è collocata nel cimitero in apposita nicchia, mensola, colombario, salvo si disponga per la collocazione in sepoltura privata o in cinerario comune. In tali casi l'urna deve avere dimensioni idonee al collocamento richiesto.

4) L'affidamento dell'urna cineraria ad un familiare è possibile alle seguenti condizioni: presentazione di una dichiarazione del familiare (ai sensi di quanto previsto dalla lettera e) del comma 1 dell'art. 3 della L. n. 130/2001) individuato in vita dal defunto per l'affidamento delle proprie ceneri, alla quale sia allegata la espressa volontà del defunto stesso o copia conforme, ritenendo che tale volontà possa essere espressa sia nella forma testamentaria che in altra forma olografa; o volontà manifestata dal coniuge o, in difetto, dal parente più prossimo individuato secondo gli artt. 74,75,76 e 77 del Codice

Civile o, nel caso di concorso di più parenti dello stesso grado, dalla maggioranza assoluta di essi.

5) nella dichiarazione, conforme a modello regionale, dovranno essere indicati: generalità e residenza del richiedente e della persona cui verrà consegnata l'urna sigillata e che sottoscriverà il relativo verbale di consegna;

luogo di conservazione;

la conoscenza delle norme circa i reati possibili sulla dispersione non autorizzata delle ceneri e delle altre norme del codice penale in materia e sulle garanzie atte a evitare la profanazione dell'urna.

6) L'Amministrazione Comunale potrà effettuare, ove lo ritenesse opportuno, periodici controlli sull'effettiva collocazione delle ceneri nel luogo dichiarato dal familiare al quale è stata affidata l'urna cineraria.

7) Quale luogo di conservazione, definito "colombaro" dall'art. 343 del T.U.L.S. n. 1265/1934, è da intendersi il luogo confinato dove l'urna sia racchiudibile, a vista o meno, destinato unicamente a questo scopo.

8) Il trasporto delle urne contenenti le ceneri non è soggetto alle misure precauzionali igieniche previste per il trasporto delle salme, salvo diversa indicazione dell'autorità sanitaria.

9) Qualora il defunto abbia disposto per la dispersione delle ceneri, questa avviene con le modalità e ad opera dei soggetti di cui all'art. 3 lett. c) e lett. d) della L. n. 130/2001.

10) La dispersione in area cimiteriale avviene mediante interrimento, compatibilmente alla previsione nel piano cimiteriale comunale, di un'area destinata alla dispersione delle ceneri.

11) Qualora la famiglia non abbia provveduto per alcuna delle destinazioni di cui sopra le ceneri vengono disperse nel cinerario comune.

12) La consegna dell'urna cineraria agli effetti dell'articolo 343 del Testo Unico delle Leggi Sanitarie, approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, deve risultare da apposito verbale redatto in tre esemplari, dei quali uno deve essere conservato dal responsabile del servizio cimiteriale, uno da chi prende in consegna l'urna e il terzo deve essere trasmesso all'Ufficiale di Stato Civile.

## CAPO VI

### NORME DI POLIZIA VIGENTI IN AMBITO CIMITERIALE

#### ARTICOLO 43 - Orario

1) Il cimitero è aperto al pubblico secondo l'orario fissato dal Sindaco con propria ordinanza.

2) La visita al cimitero fuori orario è subordinata al permesso del Responsabile dei servizi cimiteriali, da rilasciarsi per comprovati motivi.

3) L'avviso di chiusura è segnalato a mezzo di appositi cartelli

#### ARTICOLO 44 - Disciplina dell'ingresso

1) Nel cimitero, di norma, si entra a piedi.

2) E' vietato l'ingresso:

- a tutti coloro che sono accompagnati da cani o da altri animali;

- alle persone in stato di ubriachezza, vestite in modo indecoroso o in condizioni comunque in contrasto con il decoro del luogo;
- a coloro che intendono svolgere all'interno del cimitero attività di questua.

## **ARTICOLO 45 - Divieti Speciali - Sanzioni**

1) Nel cimitero è vietato ogni atto o comportamento irriverente o incompatibile con la destinazione del luogo ed in ispecie:

- a) tenere contegno chiassoso, cantare, parlare ad alta voce;
- b) introdurre oggetti irriverenti;
- c) rimuovere dalle tombe altrui fiori, piantine, ornamenti, lapidi;
- d) gettare fiori appassiti o rifiuti fuori dagli appositi spazi o contenitori, accumulare neve sui tumuli;
- e) portare fuori dal cimitero qualsiasi oggetto, senza la preventiva autorizzazione;
- f) danneggiare aiuole, alberi, scrivere sulle lapidi o sui muri;
- g) disturbare in qualsiasi modo i visitatori (specie con l'offerta di servizi, di oggetti), distribuire indirizzi, volantini pubblicitari;
- h) fotografare o filmare cortei, tombe, operazioni cimiteriali, opere funerarie, senza la preventiva autorizzazione del responsabile del servizio;
- i) eseguire lavori ed iscrizioni sulle tombe in modo difforme da quanto prescritto dalla normativa vigente, e per le tombe altrui, senza autorizzazione o richiesta dei concessionari affiggere su pareti interne o esterne al cimitero, su alberi e manufatti in genere, danneggiare beni di ogni natura;
- l) turbare lo svolgimento dei cortei, riti religiosi o commemorazioni d'uso;
- m) esercitare qualsiasi attività commerciale.

2) I divieti di cui al comma 1, lettere a), b), d), f), h), l) ed m), si estendono alla zona di rispetto cimiteriale, salvo diverso provvedimento rilasciato dal Comune, ove sia possibile in base alle normative vigenti.

3) Chiunque tenga, nell'interno dei cimiteri, un contegno scorretto o comunque offensivo verso il culto dei morti, o pronunciasse discorsi o frasi offensive del culto professato dai dolenti, sarà, dal personale addetto alla vigilanza, diffidato ad uscire immediatamente e, quando ne fosse il caso, consegnato agli agenti della forza pubblica o deferito all'autorità giudiziaria.

## **ARTICOLO 46 - Riti Funebri**

1) Nell'interno del Cimitero è permessa la celebrazione di riti funebri, sia per il singolo defunto che per la collettività dei defunti.

2) Per le celebrazioni che possono dar luogo a numeroso concorso di pubblico deve essere dato preventivo avviso al Sindaco.

## **ARTICOLO 47 - Epigrafi, monumenti e ornamenti sulle tombe nei campi comuni.**

1) Sulle tombe nei campi comuni possono essere poste lapidi, croci, monumenti, ricordi, simboli, secondo le forme, le misure, il colore ed i materiali autorizzati di volta in volta dal responsabile del servizio che si atterrà a quanto stabilito dal Piano Regolatore Cimiteriale e nelle more di approvazione dello stesso da apposita ordinanza del Sindaco.

2) Ogni epigrafe deve essere approvata dal responsabile del servizio e contenere le generalità del defunto e le rituali espressioni brevi. A tal fine i familiari del defunto, o chi per essi, devono presentare il testo delle epigrafi in duplice copia, unitamente al progetto



della lapide e delle opere al competente ufficio tecnico, per l'approvazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

3) Le epigrafi devono essere compilate in lingua italiana; sono permesse citazioni in altre lingue, purché il testo presentato contenga la traduzione in italiano.

4) Le modifiche di epigrafi, come le aggiunte, devono essere parimenti autorizzate.

5) Verranno rimosse le epigrafi contenenti, anche soltanto in parte, scritte diverse da quelle autorizzate, o nelle quali figurino errori di scrittura o che abusivamente fossero state introdotte nel cimitero.

6) Sono vietate decorazioni facilmente deperibili e l'impiego, quali portafiori, di contenitori di recupero.

7) Si consente il collocamento di fotografie, purché eseguite in modo da garantirne la permanenza nel tempo; è pure consentito il collocamento di piantine di fiori e di sempreverdi, avendo però cura che non superino le altezze stabilite o che non invadano le tombe o i passaggi attigui.

## **ARTICOLO 48 - Fiori e piante ornamentali**

1) Tanto sulle sepolture private, quanto sulle tombe dei campi comuni si possono deporre fiori, corone e coltivare piccole aiuole, purché le radici e i rami non ingombrino le tombe vicine. Allorché i fiori e le piante ornamentali siano tenuti con deplorabile trascuratezza, così da rendere indecorosi i giardinetti o i tumuli, il sindaco o il responsabile del servizio li faranno togliere o sradicare e provvederanno per la loro distruzione.

2) In periodi opportuni avrà luogo la falciatura e successiva eliminazione delle erbe infestanti.

## **ARTICOLO 49 - Materiali ornamentali**

1) Dai cimiteri saranno tolti d'ufficio i monumenti, le lapidi, i copritomba, ecc., indecorosi o la cui manutenzione difetti al punto di rendere tali opere non confacenti allo scopo per il quale vennero collocate.

2) Il Responsabile del Servizio cimiteraile disporrà il ritiro o rimozione dalle tombe di tutti gli oggetti quali corone, vasi, piante, ecc., che si estendono fuori dalle aree concesse o coprono epigrafi in modo da renderne impossibile la lettura, o che in qualunque forma non si addicano all'estetica del cimitero o che, col tempo, siano divenuti indecorosi.

3) I provvedimenti d'ufficio di cui al 1° comma verranno adottati previa diffida diretta ai concessionari interessati, se noti, o pubblicati all'ingresso del Cimitero o all'Albo Comunale per un mese, perché siano ripristinate le condizioni di buona manutenzione e decoro.

4) Valgono per la disponibilità dei materiali ed oggetti di risulta gli stessi criteri stabiliti all'art. 40 in quanto applicabili.

**TITOLO III**  
**LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI**  
**IMPRESE DI POMPE FUNEBRI**  
**CAPO I**

<b>IMPRESE E LAVORI PRIVATI</b>
---------------------------------

**ARTICOLO 50 - Accesso al cimitero**

- 1) Per l'esecuzione di opere, nuove costruzioni, restauri, riparazioni, manutenzioni straordinarie, che non siano riservate al Comune, gli interessati debbono valersi dell'opera di privati, in possesso delle dovute licenze e autorizzazioni, a loro libera scelta.  
E' vietata qualsiasi operazione di vendita o di offerta di servizio all'interno del cimitero.
- 2) Per l'esecuzione dei lavori di cui sopra gli imprenditori dovranno munirsi di apposita autorizzazione del responsabile del servizio tecnico comunale.
- 3) Per le semplici riparazioni, pulitura di monumenti, lapidi, croci, ecc. e per i lavori di ordinaria manutenzione in genere, è sufficiente ottenere il permesso del responsabile dei servizi cimiteriali.
- 4) E' tassativamente vietato alle imprese svolgere nel cimitero azione di accaparramento di lavori e svolgere attività comunque censurabili.
- 5) Il personale delle imprese o comunque quello ammesso ad eseguire lavori all'interno dei cimiteri deve tenere un comportamento consono alla natura del luogo.
- 6) E' vietata la lavorazione di materiali all'interno del cimitero.

**ARTICOLO 51 - Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri**

- 1) Il personale dei Cimiteri è tenuto all'osservanza del presente Regolamento, nonché farlo rispettare da chiunque abbia accesso nei cimiteri.
- 2) Altresì il personale dei cimiteri è tenuto:
  - a) a mantenere un comportamento dignitoso nei confronti del pubblico;
  - b) a mantenere un abbigliamento dignitoso e consono alla caratteristica del luogo;
  - c) a fornire al pubblico le indicazioni richieste, per quanto di competenza.
- 3) Al personale suddetto è vietato:
  - a) eseguire, all'interno dei cimiteri, attività di qualsiasi tipo per conto di privati, sia all'interno dell'orario di lavoro, sia al di fuori di esso;
  - b) ricevere compensi, sotto qualsiasi forma e anche a titolo di liberalità, da parte del pubblico o ditte;
  - c) segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgono attività inerenti ai cimiteri, anche indipendentemente dal fatto che ciò possa costituire o meno promozione commerciale;

- d) esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno dei cimiteri che al di fuori di essi ed in qualsiasi momento;
  - e) trattenere per sè o per terzi cose rinvenute o recuperate nei cimiteri.
- 4) Salvo che il fatto non costituisca violazione più grave, la violazione degli obblighi o divieti anzidetti e di quelli risultanti dal presente Regolamento costituisce violazione disciplinare.
- 5) Il personale del cimitero è sottoposto a tutte le misure in materia di prevenzione degli infortuni e di malattie connesse con l'attività lavorativa svolta.

## **CAPO II**

<b>IMPRESE POMPE FUNEBRI</b>
------------------------------

### **ARTICOLO 52 - Funzioni - licenza**

- 1) Le imprese di pompe funebri, a richiesta dei dolenti, possono:
- a) svolgere le incombenze non riservate al Comune, ma spettanti alle famiglie in lutto, sia presso gli uffici del Comune che presso le parrocchie ed enti di culto;
  - b) fornire i feretri e gli accessori relativi;
  - c) occuparsi della salma;
  - d) effettuare il trasporto di salme in o da altri Comuni.
- 2) Le imprese devono essere in regola con la normativa vigente in particolare con le disposizioni di cui al R.R. n. 6/2004.

### **ARTICOLO 53 - Divieti**

- 1) E' fatto divieto alle imprese:
- a) di accaparrare servizi in modo molesto o inopportuno, in particolare all'interno dei luoghi di cura, di degenza e del cimitero;
  - b) di sostare negli uffici e nei locali del Comune oltre il tempo necessario per esplicare incarichi già ricevuti, allo scopo di offrire prestazioni;
  - c) di sospendere il servizio assunto e già predisposto per eventuali contestazioni in ordine agli onorari o per altro motivo privato;
  - d) di esporre, a vista del pubblico, feretri ed accessori nelle vetrine dei locali di attività.
- 2) I soggetti autorizzati all'esercizio di attività funebre non possono:
- a) gestire obitori, depositi di osservazione, camere mortuarie all'interno di strutture sanitarie o socio-sanitarie;
  - b) effettuare denuncia della causa di morte (scheda ISTAT) o accertamento di morte;
  - c) gestire cimiteri, ivi compresa la loro manutenzione. Qualora il soggetto svolga anche tale attività è d'obbligo la separazione societaria ai sensi dell'art. 9, comma 3, della L.R. n. 22/2003.

## **TITOLO IV – CONCESSIONI**

### **CAPO I**

<b>TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE</b>
---

## **ARTICOLO 54 - Sepulture private**

1. Per le sepolture private è concesso, nei limiti previsti dal piano regolatore cimiteriale di cui all'art. 29, l'uso di aree e di manufatti costruiti dal Comune.
2. Le aree possono essere concesse in uso per la costruzione a cura e spese di privati od enti, di sepolture a sistema di tumulazione individuale, per famiglie e per collettività.
3. Le concessioni in uso dei manufatti costruiti dal Comune riguardano:
  - a) sepolture individuali;
  - b) sepolture per famiglie o collettività.
4. Il rilascio della concessione è subordinato al pagamento del canone di cui all'apposito tariffario deliberato dalla Giunta Comunale.
5. Alle sepolture private, contemplate nel presente articolo, si applicano, a seconda che esse siano a sistema di tumulazione o a sistema di inumazione, le disposizioni generali stabilite dal Regolamento Regionale n. 6/2004 e ss.mm.ii., rispettivamente per le tumulazioni ed estumulazioni o per le inumazioni ed esumazioni.
6. La concessione, è stipulata da parte del Responsabile del Servizio Cimiteriale, cui è affidata l'istruttoria dell'atto.
7. Ogni concessione del diritto d'uso di aree o manufatti deve risultare da apposito atto contenente l'individuazione della concessione, le clausole e condizioni della medesima e le norme che regolano l'esercizio del diritto d'uso. In particolare, l'atto di concessione deve indicare:
  - a) la natura della concessione e la sua identificazione, il numero di posti salma realizzati o realizzabili;
  - b) la durata;
  - c) la/e persona/e, o nel caso di Enti e collettività il legale rappresentante pro tempore, del/i concessionario/i;
  - d) le salme destinate ad esservi accolte o i criteri per la loro precisa individuazione (nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente);
  - e) gli obblighi ed oneri cui è soggetta la concessione, ivi comprese le condizioni di decadenza.
8. Alla scadenza della concessione, l'area e il manufatto sopra di esso esistente, rientreranno in proprietà del Comune che potrà liberamente disporne.

## **ARTICOLO 55 - Durata delle Concessioni**

La durata è fissata:

- a. in 50 anni per le aree e manufatti destinati alle sepolture per famiglie (cappelle gentilizie/cappelle di famiglia), rinnovabili per un uguale periodo di tempo, previo pagamento della tariffa di concessione in vigore al momento del rinnovo;
- b. in 50 anni per i colombari/loculi o, comunque, per le sepolture private individuali, rinnovabili a domanda degli aventi diritto, per un periodo di anni 20, previo pagamento della tariffa di concessione in vigore al momento del rinnovo;
- c. in 50 anni per le cellette ossario/nicchie cinerarie individuali, rinnovabili a domanda degli aventi diritto, per un periodo di anni 20, previo pagamento della tariffa di concessione in vigore al momento del rinnovo.

d. in 30 anni per le sepolture in terra rinnovabili a domanda degli aventi diritto, per un periodo di anni 20, previo pagamento della tariffa di concessione in vigore al momento del rinnovo

3. Nell'atto di concessione verrà indicata la decorrenza della stessa, che coincide con la data di stipula dell'atto o con la data della prima sepoltura, se antecedente.

4. E' ammesso il collocamento di cassetine con i resti e con le ceneri di altre salme, non previsto nella concessione originaria, previo pagamento del corrispettivo previsto per il posto in ossario o cinerario in vigore al momento della richiesta e con il consenso scritto del concessionario o avente diritto. La concessione relativa scadrà contemporaneamente a quella originaria

## **ARTICOLO 56 - Modalità di concessione**

1. A norma dell'art. 25, comma 2 del Reg. Reg. n. 6/2004 e ss.mm.ii., le concessioni in uso di sepolture in colombari/loculi sono assegnate solo in presenza di feretro o di urna da tumularvi. In deroga a tale disposizione è ammessa la prenotazione del loculo in vista del futuro affiancamento del coniuge o di parente di primo grado premorto.

Sono ammesse altresì prenotazioni di loculi nei limiti individuati dal Piano Cimiteriale approvato.

2. Le concessioni relative alle cellette ossario possono essere rilasciate anche in assenza dei resti e/o delle ceneri per cui saranno destinate.

3. L'assegnazione delle sepolture disponibili avviene osservando come criterio di priorità la data di presentazione della domanda di concessione.

4. La concessione in uso delle sepolture di cui al primo comma non può essere trasferita a terzi, ma solamente retrocessa al Comune secondo quanto previsto dal presente regolamento.

5. La concessione di aree e di manufatti ad uso di sepoltura per famiglie e collettività è data in ogni tempo secondo la disponibilità, osservando come criterio di priorità la data di presentazione della domanda di concessione.

6. La concessione non può essere rilasciata a persona o ad enti che mirino a farne oggetto di lucro o di speculazione.

## **ARTICOLO 57 - Uso delle sepolture private**

1) Salvo quanto già previsto dall'art. 54 il diritto d'uso delle sepolture private è riservato alla persona del concessionario e a quelle della sua famiglia ovvero alle persone regolarmente iscritti all'Ente concessionario (corporazione, istituto, ecc ...), fino al completamento della capienza del sepolcro, salvo diverse indicazioni previste nell'atto di concessione.

2) Ai fini dell'applicazione del comma 2 dell'art. 24 del regolamento regionale n.6/2004, la famiglia del concessionario è da intendersi composta da:

- a) ascendenti e discendenti in linea retta, in qualunque grado;
- b) fratelli e sorelle (germani, consanguinei, uterini);
- c) coniuge;
- d) generi e nuore
- e) conviventi del concessionario e suoi eredi, da questi autorizzati con apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al T.U. n. 445/2000. La convivenza deve essere attestata mediante autocertificazione.

- 3) per gli ascendenti e discendenti in linea retta il diritto alla tumulazione è implicitamente acquisito dal fondatore del sepolcro, all'atto dell'ottenimento della concessione.
- 4) Per il collaterali e gli affini la sepoltura deve essere autorizzata di volta in volta dal titolare della concessione con una apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 da presentare al responsabile del servizio che, qualora ricadano gli estremi anzidetti, darà il nulla osta. Tale dichiarazione potrà anche essere presentata per più soggetti ed avrà valore finchè il titolare mantiene tale qualità
- 5) I casi di "convivenza" con i titolari della concessione verranno valutati di volta in volta in relazione alla documentazione presentata, con la stessa procedura di cui al comma 4).
- 6) Il titolare potrà indicare alla data di stipula dell'atto di concessione eventuali altri beneficiari nei cui confronti ritenga sussistano particolari benemerenze, con le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
- 7) Rimangono tassativamente escluse dal diritto all'uso della sepoltura tutte le persone che non risultino legate al titolare della concessione in uno dei modi sovraesposti.
- 8) Con la concessione il Comune conferisce ai privati il solo diritto d'uso della sepoltura, diritto che non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
- 9) Il concessionario può fare uso della concessione nei limiti dell'atto concessorio e del presente regolamento, senza alcun diritto a che siano conservate le distanze o lo stato delle opere e delle aree attigue che il Comune può in ogni tempo modificare ed impiegare per esigenze del Cimitero.
- 10) Non potrà essere fatta concessione di aree per sepoltura privata a persone od enti che mirino a farne oggetto di lucro o di speculazione e, ove comunque stipulata, è nulla di diritto.

## **ARTICOLO 58 - Jus sepulchri**

- 1) Si definisce jus sepulchri il diritto passivo di ottenere la sepoltura in un sepolcro privato.
- 2) I soggetti titolari di tale diritto sono quelli indicati negli articoli del presente capo.
- 3) Lo jus sepulchri è nei fatti, una mera aspettativa legittima, in quanto è travolto ed estinto al verificarsi del decorso del termine di 20 anni dalla morte del concessionario, o in caso di più concessionari, dalla morte dall'ultimo avente diritto. Ciò in quanto la decorrenza di tale termine di 20 anni comporta l'estinzione della famiglia che è una delle cause di cessazione della concessione cimiteriale come previsto nel presente regolamento.
- 4) Nell'ipotesi di morte del concessionario, non è ammessa l'acquisizione da parte di altri soggetti della predetta qualità di concessionario, limitandosi il subentro per il solo diritto di jus sepulchri. Pertanto, l'individuazione delle persone destinate alla sepoltura nel sepolcro privato oggetto della concessione è sempre valutata, sulla base delle relazioni intercorrenti con il concessionario originario (ovvero fondatore del sepolcro).

## **ARTICOLO 59 - Manutenzione**

- 1) Il concessionario di qualunque tipo di sepoltura ha l'obbligo di mantenere la stessa in lodevole stato di manutenzione. La manutenzione comprende ogni intervento ordinario e straordinario, nonché l'esecuzione di opere o restauri che il Comune ritenesse necessario prescrivere in quanto indispensabile od opportuna per motivi di decoro, di sicurezza o di igiene.

2) Il Responsabile del servizio cimiteriale vigila sullo stato di manutenzione delle sepolture. Qualora venga accertato che una sepoltura necessita di lavori manutentivi, il concessionario viene diffidato con provvedimento dello stesso ad eseguire, entro congruo termine, le opere specificamente richieste.

3) In caso di inottemperanza da parte del concessionario si procede alla dichiarazione di decadenza, secondo quanto previsto dall'art. 64.

4) per le piccole riparazioni di ordinaria manutenzione e per quelle che non alterino l'opera in alcuna parte e tendano solo a conservarla ed a restaurarla è sufficiente ottenere l'autorizzazione scritta del responsabile del servizio, rilasciata su domanda dell'interessato.

### **Art. 60 - Costruzione dell'opera – Termini**

1. Le concessioni in uso di aree per le destinazioni di cui al comma 2 dell'art. 52, impegnano il concessionario alla sollecita presentazione del progetto secondo le modalità previste all'art. 65 ed alla esecuzione delle opere relative entro 24 mesi dalla data di stipula della concessione, pena la decadenza.

2. Qualora l'area non sia ancora disponibile, detto termine decorre dall'effettiva disponibilità e consegna dell'area stessa.

3. Per motivi da valutare dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico può essere concessa, ai termini predetti e su giustificata richiesta degli interessati, una proroga di 6 mesi.

## **CAPO II**

### **MODALITA' DI CESSAZIONE DELLA CONCESSIONE**

#### **ARTICOLO 61 - Cause di cessazione della concessione**

1) Le concessioni cessano per:

a) rinuncia;

b) decadenza;

c) revoca;

d) estinzione (scadenza, soppressione cimitero, scadenza famiglia dopo 20 anni).

In tali casi i manufatti cimiteriali e tutti gli elementi ad essi connessi e/o accessori con funzioni decorative, commemorative e simili, qualora non ricorrano i presupposti per altra destinazione di cui al presente regolamento, sono acquisiti direttamente nel patrimonio indisponibile del Comune.

#### **ARTICOLO 62 - Subentri**

1) Con atto pubblico o scrittura privata autenticata, depositata agli atti del Comune, più concessionari di un'unica concessione cimiteriale possono regolare i propri rapporti interni, ferma restando l'unicità della concessione nei confronti del Comune.

2) In caso di decesso del concessionario di una sepoltura privata, i discendenti legittimi e le altre persone che hanno titolo sulla concessione ai sensi dell'art.26 sono tenuti a darne comunicazione al responsabile del servizio entro 3 mesi dalla data di decesso, richiedendo contestualmente la variazione per aggiornamento dell'intestazione della concessione, in favore degli aventi diritto e designando uno di essi quale rappresentante della concessione nei confronti del Comune.

- 3) L'aggiornamento dell'intestazione della concessione è effettuato dal servizio di polizia mortuaria esclusivamente nei confronti delle persone indicate nell'art. 26, che assumono la qualità di concessionari.
- 4) In difetto di designazione di un rappresentante della concessione, il Comune provvede d'ufficio individuandolo nel richiedente o, in caso di pluralità di essi, scegliendolo tra i concessionari secondo criteri di opportunità in relazione alle esigenze di eventuali comunicazioni inerenti la concessione, ferma restando la titolarità sulla concessione da parte di tutti gli aventi diritto. Per l'aggiornamento dell'intestazione è dovuto il corrispettivo fissato nel tariffario.
- 5) Trascorso il termine di tre mesi senza che gli interessati abbiano provveduto alla richiesta di aggiornamento dell'intestazione della concessione, il Comune provvede alla dichiarazione di decadenza della concessione.
- 6) La famiglia viene ad estinguersi quando non vi sono persone che, ai sensi dell'art. 26, abbiano titolo per assumere la qualità di concessionari o non sia stato notificato al Comune, a mezzo ufficiale giudiziario, che siano state lasciate disposizioni a enti o istituzioni per curare la manutenzione della sepoltura.
- 7) Nel caso di famiglia estinta, decorsi 10 anni dall'ultima sepoltura se ad inumazione o 20 anni se a tumulazione, il Comune provvede alla dichiarazione di decadenza della concessione.

### **ARTICOLO 63 - Rinuncia a concessione a tempo determinato**

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia alle concessione di tutte le tipologie delle sepolture di cui all'art. 52 quando la sepoltura non è stata occupata da cadavere o resti o quando, essendo stata occupata, il cadavere o i resti siano trasferiti in altra sede. Nel caso della rinuncia, nulla spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti.

2. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizione alcuna

Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di sepoltura individuale a tempo determinato di "N" anni quando la sepoltura non è stata occupata da salma o quando, essendo stata occupata, la salma sia trasferita in altra sede. In tal caso, spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, il rimborso di una somma determinata come segue :

$$C = T \times R : D$$

Ove :

**C = corrispettivo da rimborsare**

**T = tariffa concessione corrisposta**

**D = durata della concessione**

**R = anni residui della concessione**

(ovvero sua durata, meno gli anni usufruiti )

2) La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizione alcuna.

### **ARTICOLO 64- Rinuncia a concessione di aree libere**

- 1) Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di aree libere, salvo i casi di decadenza, quando:
  - a) non siano state eseguite le opere necessarie alla tumulazione;
  - b) l'area non sia stata utilizzata per l'inumazione o comunque sia libera da salme ceneri o resti.



In tal caso spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, oltre alla restituzione del deposito cauzionale, il rimborso di una somma:

- per le concessioni della durata di 99 anni; in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
- per concessioni perpetue, in misura pari al 50% della tariffa in vigore della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune

2) La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizioni alcuna.

## **ARTICOLO 65 - Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione**

1) Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di aree per la destinazione di cui al 5° comma dell'art. 54, salvo i casi di decadenza, quando:

- a) il concessionario non intenda portare a termine la costruzione intrapresa;
- b) il manufatto sia interamente costruito e sia comunque libero o liberabile da salme, ceneri o resti.

2) In tali casi spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, oltre all'eventuale restituzione del deposito cauzionale e salvo quanto previsto nel comma successivo, il rimborso di una somma:

- per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
- per concessioni perpetue, in misura pari al 50% della tariffa in vigore al momento della rinuncia.

3) Ai concessionari è riconosciuto, salvo accettazioni da parte del Comune, un equo indennizzo per le opere costruite, su valutazione di congruità da parte dell'Ufficio tecnico Comunale, da effettuarsi in contraddittorio con il concessionario in rapporto ai posti disponibili ed allo stato delle opere. In caso di disaccordo sul giudizio di congruità del valore dell'indennizzo le parti possono deferire la controversia ad un arbitro, con spese a carico del concessionario.

4) La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o a condizione alcuna.

## **ARTICOLO 66 - Rinuncia a concessione di manufatti della durata perpetua.**

1) Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione in uso di manufatti costruiti dal Comune di cui all'art. 54 a condizione che siano liberi o liberabili da salme, ceneri o resti.

2) In tal caso spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, il rimborso di una somma determinata secondo il calcolo di cui all'art. 60.

3) La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o a condizione alcuna.

## **ARTICOLO 67 - Decadenza**

1) La decadenza della concessione cimiteriale può essere dichiarata dall'Amministrazione nei seguenti casi:

- a) quando la sepoltura non sia occupata entro 90 gg. dalla data di stipula del contratto-concessione, fatte salve le concessioni in prenotazione pregresse e particolari ed eccezionali situazioni debitamente motivate;

- b) quando venga accertato che la concessione sia oggetto di lucro o speculazione;
  - c) in caso di violazione del divieto di cessione tra privati;
  - d) quando la sepoltura privata risulti in stato di abbandono per incuria e comunque quando sia grave inadempienza agli obblighi di manutenzione della sepoltura, così come accertato dal settore tecnico comunale;
  - e) in ogni altro caso quando vi sia grave inadempienza ad altro obbligo previsto nell'atto di concessione e di tutte le norme del presente regolamento, così come accertato dai competenti settori comunali.
- 2) La pronuncia della decadenza della concessione è adottata previa diffida ad adempiere al concessionario o in mancanza ai titolari dello jus sepulchri e/o agli aventi titolo indicati all'art. 26 del presente regolamento.
- 3) Nei casi di irreperibilità la comunicazione verrà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio comunale e presso il cimitero per la durata di 30 giorni consecutivi. Pronunciata la decadenza della concessione, verrà disposta, in caso di inerzia degli aventi titolo, la traslazione delle salme/resti/ceneri rispettivamente in campo comune, ossario comune, cinerario comune.

## **ARTICOLO 68 - Provvedimenti conseguenti la decadenza**

- 1) Pronunciata la decadenza della concessione, il responsabile del servizio cimiteriale disporrà, salvo diverse disposizioni da parte degli aventi diritto, per la traslazione di salme, resti, ceneri, rispettivamente in campo comune, ossario comune, cinerario comune.
- 2) In seguito il responsabile dell'Ufficio tecnico disporrà per la demolizione delle opere o per il loro restauro, a seconda dello stato, restando i materiali o le opere nella piena disponibilità del Comune.

## **ARTICOLO 69 - Revoca**

1. Salvo quanto previsto dall'art. 92, comma 2, del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 e ss.mm.ii., è facoltà dell'Amministrazione ritornare in possesso di qualsiasi area o manufatto concesso in uso quando ciò sia necessario per ampliamento, modificazione topografica del cimitero o per qualsiasi altra ragione di interesse pubblico.
2. Verificandosi questi casi, la concessione in essere viene revocata dal Responsabile del Servizio cimiteriale, previo accertamento dei relativi presupposti, e verrà concesso agli aventi diritto l'uso, a titolo gratuito, per il tempo residuo spettante secondo l'originaria concessione o per la durata di 99 anni nel caso di perpetuità della concessione revocata, di un'equivalente sepoltura nell'ambito dello stesso cimitero in zona o costruzione indicati dall'Amministrazione, rimanendo a carico della stessa tutte le spese.
3. Della decisione presa per l'esecuzione di quanto sopra, l'Amministrazione dovrà dar notizia al concessionario, ove noto, o in difetto mediante pubblicazione all'Albo comunale almeno 60 giorni prima di adottare l'atto, indicando il giorno fissato per la traslazione delle salme. Nel giorno indicato la traslazione avverrà anche in assenza del concessionario.

## **ARTICOLO 70 - Estinzione**

1. Le concessioni si estinguono nelle ipotesi previste dall'art. 25 del R.R. n. 6/2004 e ss.mm.ii., ed in particolare:
- a. alla loro naturale scadenza, se non rinnovate;
  - b. con la soppressione del cimitero;

c. con il decorso di venti anni dalla morte dell'ultimo concessionario avente diritto;

d. per revoca, per motivi di interesse pubblico, a seguito di eventi eccezionali o calamità o per motivi di tutela di opere di interesse storico artistico. Le zone e i criteri di individuazione delle tombe di interesse storico-artistico devono essere contenuti nei piani cimiteriali.

2. Prima della scadenza del termine delle concessioni di aree per sepolture per famiglie e collettività, gli interessati possono richiedere di rientrare in possesso degli elementi mobili, ricordi, decorazioni e oggetti simili.

3. Allo scadere del termine, se gli interessati non avranno preventivamente disposto per la collocazione di salme, resti o ceneri, provvederà il Comune collocando i medesimi, previo avvertimento degli interessati, rispettivamente nel campo comune, nell'ossario comune o nel cinerario comune

## **.ARTICOLO 71 - Scadenario delle concessioni**

- 1) Viene istituito dal responsabile dei servizi cimiteriali lo scadenario delle concessioni allo scopo di mantenere aggiornate le relative posizioni e di poter effettuare, alle scadenze previste, le operazioni di esumazione o di estumulazione occorrenti per liberare la sepoltura.
- 2) 2) Il Responsabile dei servizi cimiteriali predispone entro il mese di settembre di ogni anno l'elenco delle concessioni in scadenza nell'anno successivo, che dovrà essere affisso presso il cimitero.

## **ARTICOLO 72- Concessioni pregresse**

1) Salvo quanto previsto dall'art. 82 le concessioni assegnate prima della entrata in vigore del presente Regolamento continuano a seguire, per quanto riguarda la durata della concessione, il regime indicato nell'atto di concessione stesso.

2) Le concessioni per le quali non risulti essere stato stipulato o provato il relativo atto costitutivo si intenderanno decadute quando siano trascorsi 99 anni dalla data di morte o tumulazione se provata. La relativa tomba ritornerà di proprietà comunale e l'eventuale salma ivi sepolta che non dovesse aver raggiunto la completa mineralizzazione verrà inumata in campo comune. I relativi resti mortali saranno poi collocati gratuitamente in cellette ossario o a richiesta degli interessati in altre sepolture di cui dispongano.

## **ARTICOLO 73 - Sepolture private a tumulazione pregresse-mutamento del rapporto concessorio**

- 1) Per le concessioni sussistenti prima dell'entrata in vigore del R.D. 21 Dicembre 1942, n.1880, per le quali non risulti essere stato stipulato il relativo atto di concessione, trova applicazione l'istituto dell'immemorabile, quale presunzione "juris tantum" della sussistenza del diritto d'uso sulla concessione determinato sulla base delle cartule quali ad es., registri, repertori, schedari e, supportate da autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000, rese dagli interessati.
- 2) Ad impulso del concessionario è ammesso un mutamento del rapporto concessorio in corso di vigenza dello stesso, nelle seguenti forme:

- a) attribuzione ad altro/i soggetto/i, oltre al concessionario originario della qualità di concessionario;
- b) estensione o limitazione del diritto di sepoltura in capo a soggetti, rispetto a quanto risultante dall'atto di concessione;

## **ARTICOLO 74 - Tariffe**

- 1) Le tariffe per i servizi e le concessioni sono determinate con deliberazione della Giunta Comunale.

## **ARTICOLO 75 - Pagamento dei servizi**

- 1) Il pagamento dei diritti dovuti per i servizi cimiteriali deve essere effettuato entro il 15° giorno dall'emissione delle richieste di pagamento rilasciate ai richiedenti dal responsabile dei servizi cimiteriali, o comunque prima dell'erogazione del servizio stesso.
- 2) Il tesoriere rilascerà apposita quietanza che dovrà essere esibita dall'interessato quale prova dell'effettuato versamento per i servizi richiesti.

## **ARTICOLO 76- Sanzioni**

- 1) Per le infrazioni al presente regolamento, oltre alle disposizioni di cui agli articoli 338, 339, 340, 344 e 358, comma 2, del Testo Unico delle Leggi Sanitarie, approvato con Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265 e successive modificazioni e dell'art. 108 del D.P.R. n. 285/1990, in quanto applicabili, si applicano le disposizioni dell'art. 7 bis D.Lgs: 267/2000 e s.m.i., nonché quanto previsto dall'art. 10 bis L.R. n. 22/2004, introdotto dalla L.R. n. 6/2005, in quanto compatibile.
- 2) Se le infrazioni sono commesse da personale dipendente del Comune oltre alla sanzione di cui al comma precedente, ha avvio procedimento disciplinare a termine del vigente contratto collettivo di lavoro.

## **ARTICOLO 77- Riservatezza – dati personali**

1) In attuazione del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. nonché del vigente regolamento comunale in materia di tutela e riservatezza dei dati personali, i dati di cui si verrà in possesso nell'esercizio dell'attività di cui al presente regolamento verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali del Comune, nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

## **TITOLO IV**

# **DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

## **CAPO I**

### **DISPOSIZIONI VARIE**

#### **ARTICOLO 78- Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti**

- 1) All'interno del Cimitero principale del Comune può essere riservata apposita zona detta "degli Uomini Illustri" ove il Sindaco potrà disporre per l'assegnazione gratuita di posti destinati alla tumulazione di salme, ceneri o resti di cittadini che si siano distinti per opere di ingegno o per servizi resi alla comunità.
- 2) Per le medesime finalità di cui al comma precedente l'Amministrazione Comunale potrà destinare nei cimiteri comunali aree o tombe per la sepoltura di salme o resti di "cittadini benemeriti" .

#### **ARTICOLO 79- Mappa**

- 1) Presso il Comune è tenuto un registro delle sepolture per l'aggiornamento continuo delle posizioni delle concessioni e dei concessionari. Detto registro, denominato mappa, è tenuto con mezzi informatici.
- 2) La mappa è documento probatorio, fino a prova contraria, delle variazioni avvenute nelle concessioni di aree e manufatti in ambito cimiteriale.
- 3) A far data dall'entrata in vigore del presente regolamento, per tutti i corpi/campi di nuova realizzazione, ad ogni posizione in mappa corrisponderà un numero che deve coincidere con quello che obbligatoriamente deve essere apposto su ogni sepoltura nel cimitero e che trova riscontro nella cartografia cimiteriale.

#### **ARTICOLO 80 - Annotazioni in mappa**

- 1) Sulla mappa viene annotata ogni sepoltura concessa in uso, ogni modificazione o cessazione che si verifica e comunque ogni sepoltura e tumulazione.
- 2) La mappa deve contenere almeno le seguenti indicazioni:
  - a) generalità del defunto o dei defunti;
  - b) il numero d'ordine dell'autorizzazione al seppellimento;
  - c) la descrizione della sepoltura con l'indicazione delle collocazione delle salme;
  - d) le generalità del concessionario o dei concessionari;
  - e) gli estremi del titolo costitutivo;
  - f) la data ed il numero cui si riferisce la concessione;
  - g) la natura e la durata della concessione;
  - h) le variazioni che si verificano nella titolarità della concessione;
  - i) le operazioni cimiteriali che danno luogo a introduzione o a rimozione di salme, resti o ceneri della sepoltura con gli estremi del luogo di provenienza o di destinazione.
- 3) I commi di cui sopra, a far data dall'entrata in vigore del presente regolamento, si applicano anche alle inumazioni eseguite da tale data.

#### **ARTICOLO 81- Registro giornaliero delle operazioni cimiteriali**

1) Il personale addetto è tenuto a redigere secondo le istruzioni di cui gli artt.52-53 del D.P.R. 10/09/1990 n. 285, il registro delle operazioni cimiteriali, in ordine cronologico, anche mediante strumenti informatici. E' prevista la presenza di un registro per ciascun cimitero comunale.

## **CAPO II**

### **NORME TRANSITORIE DISPOSIZIONI FINALI**

#### **ARTICOLO 82 - Efficacia delle disposizioni del Regolamento**

- 1) Le disposizioni contenute nel presente Regolamento si applicano con l'entrata in vigore delle disposizioni in esso contenute;
- 2) Tuttavia, chiunque ritenga di poter vantare la titolarità di diritti d'uso su sepolture private può nel termine di un anno dell'entrata in vigore del presente Regolamento, presentare al Comune gli atti e documenti che comprovino tale sua qualità al fine di ottenerne formale riconoscimento.
- 3) Il provvedimento del Responsabile del Servizio con cui si riconoscono diritti pregressi sorti nel periodo antecedente l'entrata in vigore del presente regolamento è comunicato all'interessato e conservato negli atti inerenti la sepoltura di che trattasi.

#### **ARTICOLO 83 - Cautele**

- 1) Chi domanda un servizio qualsiasi (trasporti, inumazioni, cremazioni, imbalsamazioni, esumazioni, traslazioni, ecc..) od una concessione (aree, archi, loculi, nicchie, ecc.) o l'apposizione di croci, lapidi, busti o la costruzione di tombini, edicole, monumenti, ecc., s'intende agisca in nome e per conto e col preventivo consenso di tutti gli interessati.
- 2) In caso di contestazione l'amministrazione s'intenderà e resterà estranea all'azione che ne consegue. Essa si limiterà, per le vertenze in materia, a mantenere fermo lo stato di fatto fino a tanto che non sia raggiunto un accordo fra le parti o non sia intervenuta una sentenza passata in giudicato.

#### **ARTICOLO 84 - Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si fa riferimento al regolamento Regionale in materia di attività funebri e cimiteriali approvato dalla Regione Lombardia con L. n. 22/2003, e allegato al DGR n. 18111 del 9/7/04 e al D.P.R. n. 285/1990.

#### **ARTICOLO 85 - Entrata in vigore del presente Regolamento**

- 1) Il presente regolamento è soggetto al seguente procedimento di approvazione ed efficacia:
  - adozione da parte del Consiglio Comunale;
  - pubblicazione all'Albo Pretorio della delibera consiliare di approvazione;
- 2) Cessa di avere effetto dal giorno di entrata in vigore del presente regolamento qualunque atto contrario alle disposizioni in esso contenute.