

Spett.le Comune di VIGEVANO
Ente Capofila Ambito Distrettuale della Lomellina
Via Madonna degli Angeli, 29/1
27029 – Vigevano (PV)
emergenza_abitativa_cv@comune.vigevano.pv.it

**DOMANDA PER INTERVENTI VOLTI AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN
LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19-
ANNO 2020 – DGR 3008 DEL 30/03/2020**

AUTODICHIARAZIONE PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Il / La sottoscritta/o

nata/o a il ..

Cittadinanza

Residente a

Via. n

Indicare i recapiti più idonei per eventuali comunicazioni con l'Amministrazione comunale:

Tel fisso: cell.:

email

Codice Fiscale

composizione nucleo familiare:

	Nome e cognome	Luogo e data di nascita	Condizione Lavorativa attuale - note
INTESTATARIO SCHEDA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CONIUGE/ CONVIVENTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
FIGLI CONVIVENTI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

FIGLI CONVIVENTI			
ALTRI CONVIVENTI			
DISABILI CONVIVENTI			

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo per interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione anche in relazione all'emergenza sanitaria COVID 19 – anno 2020 ai sensi della DGR 3008 del 30/03/2020; a tal fine

dichiara

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti,

- ◆ che nessun altro componente del nucleo, sopraelencato, ha presentato domanda per il medesimo contributo;
- ◆ né il sottoscritto, né nessun componente del nucleo stesso, ha percepito, nel corso del 2020, contributi erogati da Enti Pubblici per le stesse finalità.
- ◆ di possedere la residenza da almeno 1 anno nell'alloggio in locazione oggetto di contributo;
- ◆ che il contratto di locazione è stato regolarmente registrato in data ;
- ◆ che il canone mensile è pari ad €. ;
- ◆ di non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- ◆ di non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;

di possedere un'attestazione ISEE pari a €. non superiore a € 26.000,00

o, *in alternativa*,

di possedere il requisito ISEE richiesto con l'impegno a produrre l'attestazione ISEE entro 30

giorni dalla data di presentazione della domanda, pena la non procedibilità dell'erogazione del

contributo.

ed a tal proposito fa presente, ai fini del criterio preferenziale, quanto le seguenti condizioni:

- perdita del posto di lavoro
- consistente riduzione dell'orario di lavoro
- mancato rinnovo dei contratti a termine
- cessazione di attività libero-professionali
- malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare
- nessuna delle precedenti , specificare

Il sottoscritto dichiara inoltre

- ◆ di aver preso visione dell'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER INTERVENTI VOLTI AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19– ANNO 2020 – DGR 3008 DEL 30/03/2020 e di accettarne integralmente le condizioni;
- ◆ di essere a conoscenza che i Comuni procederanno a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del succitato D.P.R. emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del DPR 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del DPR 445/2000;
- ◆ di essere a conoscenza che i dati conferiti con la presente domanda saranno utilizzati ai fini del procedimento amministrativo per l'erogazione dei benefici di cui alla DGR XI/3008/2020 e saranno trasmessi, anche mediante supporti informatici, al competente dipartimento regionale e saranno trattati in conformità al GDPR 679/2016;
- ◆ la documentazione sottoelencata è in possesso del sottoscritto al momento della presentazione della domanda e potrà essere prodotta su richiesta dell'Ufficio di Piano del Comune di Vigevano che curerà l'istruttoria della procedura, pertanto **non è allegata** alla presente domanda:
 - copia fotostatica non autenticata di documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR n. 445/2000;
 - copia permesso di soggiorno (per cittadini extracomunitari);
 - copia del contratto di locazione;

, lì

IN FEDE

Nell'impossibilità di inoltrare la domanda sottoscritta
è possibile allegare alla presente un file con la foto della carta d'identità

Allega: copia o foto di un valido documento di riconoscimento del richiedente e *dichiarazione del proprietario dell'alloggio con i dati bancari*

Allega: copia o foto di un valido documento di riconoscimento del richiedente e dichiarazione del proprietario dell'alloggio con i dati bancari

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) il Comune di Vigeveno, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Vigeveno, con sede legale in Corso V. Emanuele II, 25 – Vigeveno - protocollovillevano@pec.it

Responsabile del trattamento è il Settore Politiche Sociali, Risorse Umane, Programmazione e Partecipatei nella persona del Dirigente Incaricato pec: protocollovillevano@pec.it

Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei dati (DPO Data Protection Officer) cui ci si può rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: dpo@comune.vigeveno.pv.it

2. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per ottemperare a tutti gli adempimenti connessi alla gestione della presente procedura per finalità:

- a) relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare del trattamento è soggetto;
- b) necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni.

Il conferimento dei dati personali per la finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare la richiesta presentata o adempiere ad un obbligo legale a cui il Titolare del trattamento è soggetto.

3. Base giuridica del trattamento

La base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per le finalità suindicate è la necessità di disporre di dati personali per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

4. Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo di archivi sia cartacei che informatici e con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR e dei diritti dell'interessato disciplinati dal Capo III dello stesso GDPR.

5. Destinatari, comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento potranno essere comunicati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento etc. agli altri soggetti terzi, pubblici e privati, coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza, quali, a titolo esemplificativo, Enti Previdenziali e Assistenziali, Soggetti erogatori, Regione Lombardia, Comuni, Forze dell'Ordine, etc. nonché agli ulteriori soggetti ai quali si renda strettamente necessario per il raggiungimento delle finalità amministrative di cui allo specifico procedimento. Nei limiti previsti dalle norme applicabili i dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse.

6. Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto a obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento.

7. Diritti dell'interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR e in particolare il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne la limitazione, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio, opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali.

E' inoltre possibile rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) inviando comunicazione agli indirizzi sopra riportati.

