



Comune di Mezzana Bigli

PROVINCIA DI PV

CONSIGLIO COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.26 DEL 30/11/2015

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CON RITO CIVILE.

L'anno duemilaquindici addì trenta del mese di novembre alle ore quattordici e minuti trenta nella sede comunale, si è riunito il Consiglio Comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CHIESA ANGELO - Presidente	Sì
2. INVERNIZZI ANDREA - Consigliere	Sì
3. BORIOLI IVAN - Consigliere	Sì
4. MIRACCA RAIMONDO - Vice Sindaco	Sì
5. ROTA MATTEO - Consigliere	Sì
6. VIDALI ANDREA - Consigliere	Sì
7. MAGNANI LUCA - Consigliere	Giust.
8. GHIROLDI VITTORE - Consigliere	Sì
9. PASQUALI CLAUDIO - Consigliere	Giust.
10. POLLINI CHIARA - Consigliere	Giust.
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	3

Partecipa e verbalizza il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIZZOCCHERO MARIA LUISA.**

Il RAG. CHIESA ANGELO nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CON RITO CIVILE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che negli ultimi anni vi è stato un progressivo incremento delle richieste di celebrazioni di matrimoni civili nel nostro Comune;

Vista la necessità da parte dell'Amministrazione di disciplinare con apposito regolamento il servizio di cui trattasi per meglio gestire la cerimonia;

Visto il D.P.R. n. 396 del 3.11.2000 relativo al regolamento per la revisione e semplificazione dello stato civile;

Visti inoltre gli articoli 106 e seguenti del codice civile che disciplinano la celebrazione dei matrimoni;

Richiamato l'art. 42, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che attribuisce a quest'organo la competenza ad adottare l'atto di cui trattasi;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'allegato schema di regolamento comunale per l'organizzazione del servizio per la celebrazione dei matrimoni civili;

RITENUTO di modificare l'art. 11 come richiesto dal Consigliere Ghiroldi: come segue

art.11

Le tariffe per la celebrazione dei matrimoni civili sono così fissate:

Matrimonio da celebrarsi durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali:

1. Nulla è dovuto in caso di residenza di uno dei due sposi
2. Sposi non residenti €. 50,00

Matrimonio da celebrarsi fuori dall'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali:

1. Almeno uno dei due sposi residenti €.100,00
2. Sposi non residenti €. 200,00

Qualora il matrimonio venga celebrato in altra località nell'ambito del territorio comunale, acquisite le eventuali autorizzazioni, le tariffe sono aumentate di €.100,00.

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del servizio interessato ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Con voti favorevoli sei, contrari uno (Ghiroldi) resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare il regolamento per la disciplina dei matrimoni civili, con l'art.11 riformato, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. Di prevedere quindi l'istituzione di una tariffa per la celebrazione dei matrimoni ai sensi dell'allegato A) di cui al presente regolamento;
4. Di demandare all'ufficio di Stato Civile l'attuazione del presente regolamento.



Comune di Mezzana Bigli

PROVINCIA DI PV

Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 – art. 49, comma 1 e 147 bis, legge 102/2009.

Parere dei responsabili servizi interessati sulla proposta di deliberazione.

**OGGETTO:REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI
MATRIMONI CON RITO CIVILE.**

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

La sottoscritta Dallera Rosanna, responsabile dell'Ufficio sopra indicato, per quanto di propria competenza e sotto la propria responsabilità esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa sulla deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Mezzana Bigli, lì 30.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dallera Rosanna

COMUNE DI MEZZANA BIGLI

PROVINCIA DI PAVIA

Piazza Gramsci 1 – 27030 MEZZANA BIGLI (PV)

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI
CON RITO CIVILE

IL REVISORE DEI CONTI

Nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 27.11.2014 per il triennio 2015-2017

VISTA la proposta redatta dal competente ufficio;

VISTO il D.L. 174/2012 convertito con modificazioni con la Legge 213/2012;

VISTO il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Amministrativo dell'ente in merito alla regolarità tecnica;

RISCONTRATA la corretta applicazione delle procedure amministrative;

ESPRIME

Il proprio **PARERE FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.239, comma 1, lettera b del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Mezzana Bigli, 30.11.2015



IL REVISORE DEI CONTI

Dott.Mauro Meregalli



COMUNE DI MEZZANA BIGLI
PROVINCIA DI PAVIA

**REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE
DEI MATRIMONI CON RITO CIVILE**

Approvato con Deliberazione C.C. n. 26 del 30.11.2015

INDICE GENERALE

- Art. 1 - Oggetto e finalità del regolamento
- Art. 2 - Funzioni
- Art. 3 - Luogo della celebrazione
- Art. 4 - Richiesta della celebrazione
- Art. 5 - Giornate ed orario di celebrazione
- Art. 6 - Organizzazione del servizio
- Art. 7 - Allestimento della sala
- Art. 8 - Prescrizioni per l'utilizzo
- Art. 9 - Matrimonio per delega
- Art.10 - Formalità preliminari alla celebrazione
- Art.11 - Prescrizioni per l'utilizzo
- Art.12 - Pubblicità del regolamento
- Art.13 - Disposizioni finali
- Art.14 - Entrata in vigore

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

Art. 1

Oggetto e finalità del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui dall' art. 106 all'art. 116 del Codice Civile.
2. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

Art. 2

Funzioni

Per la celebrazione dei matrimoni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Comunale. Il Sindaco può delegare a celebrare i matrimoni civili anche i consiglieri o assessori comunali o i soggetti a ciò abilitabili per legge.

Art. 3

Luogo della celebrazione

Il matrimonio civile deve essere celebrato pubblicamente, alla presenza di due testimoni maggiorenni, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità. La celebrazione fuori dalla casa comunale e dai luoghi autorizzati può avvenire solo nei casi previsti dall'art. 110 del Codice Civile.

Il Comune si riserva di individuare altri luoghi per la celebrazione di matrimoni civili, previa acquisizione delle prescritte autorizzazioni.

Art. 4

Richiesta della celebrazione

La richiesta di celebrazione di matrimonio va presentata all'ufficio di Stato Civile compilando apposita domanda sottoscritta da entrambi i nubendi che dovrà contenere le loro generalità, la data, l'ora del matrimonio e la scelta del regime patrimoniale.

La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni di matrimonio, come previsto dall'art. 50 e segg. del D.P.R. 396 del 03-11-2000. Qualora queste non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, non si potrà procedere alla celebrazione e la prenotazione del matrimonio si considererà come non avvenuta.

Art. 5
Giornate ed orario di celebrazione

Il matrimonio civile è celebrato, in via ordinaria, in orario di apertura dell'ufficio di stato civile, comunque subordinato alla disponibilità della sala, compatibilmente con le esigenze istituzionali, in base alla scelta dei nubendi.

Art.6
Organizzazione del servizio

L'Ufficio Comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.

La prenotazione della sala, per la celebrazione del matrimonio non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento all'Ufficio di Stato Civile.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le modalità che saranno indicate dall'Ufficio competente con causale "celebrazione matrimonio civile presso sala.....".

L'Ufficio di Stato Civile impartirà, in coordinamento con gli altri Uffici Comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.

Art. 7
Allestimento della sala

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con ulteriori addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente e integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

La sala dovrà quindi essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

Il Comune di Mezzana Bigli si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli addobbi temporanei disposti dai richiedenti e degli oggetti abbandonati all'interno della sala stessa.

Art. 8
Prescrizioni per l'utilizzo

E' consentita la possibilità di utilizzare strumenti musicali o utilizzare impianti stereo personali per diffondere musica di sottofondo nel corso della cerimonia, evitando comunque di recare disturbo alla regolare celebrazione del rito e agli altri uffici.

E' fatto divieto di gettare agli sposi riso, confetti, coriandoli o altro segno beneaugurante che possa provocare danni o sporcizia nella sala o negli spazi situati all'interno e all'esterno del palazzo dove si svolge la celebrazione.

Nel caso si verificassero danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione del matrimonio, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente come indicato nel precedente comma.

Art. 9 **Matrimonio per delega**

Nel caso il matrimonio avvenga per delega di altro Comune, gli sposi dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione con le medesime modalità indicate negli articoli 5 e segg. con anticipo di almeno 60 giorni.

Il matrimonio potrà essere celebrato nel rispetto dei vincoli stabiliti dal presente regolamento.

Per il matrimonio celebrato per delega i nubendi dovranno produrre almeno 7 giorni prima della data di celebrazione, salvo diverso accordo con l'ufficiale di stato civile, la seguente documentazione:

- delega del comune richiedente;
- fotocopia dei documenti di identità dei nubendi;
- fotocopia dei documenti di identità dei testimoni;
- conferma del regime patrimoniale già a suo tempo sottoscritto con apposito modulo predisposto dall'ufficio.

Art. 10 **Formalità preliminari alla celebrazione**

Nel giorno previsto per la celebrazione, per il regolare svolgimento della stessa, dovranno essere presenti, oltre ai nubendi, due testimoni maggiorenni, anche parenti, muniti di documento di identità in corso di validità.

Almeno 7 giorni prima della data prevista per la celebrazione i nubendi dovranno consegnare all'Ufficio di stato civile la fotocopia del documento di identità in corso di validità dei testimoni.

In caso di variazione dei testimoni per motivi di urgenza o della scelta del regime patrimoniale, gli sposi devono comunicare la variazione tassativamente entro le ore 12 del giorno precedente il matrimonio.

Art. 11 **Tariffe per la celebrazione**

Le tariffe per la celebrazione dei matrimoni civili sono così fissate:

Matrimonio da celebrarsi durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali:

1. Nulla è dovuto in caso di residenza di uno dei due sposi
2. Sposi non residenti €. 50,00

Matrimonio da celebrarsi fuori dall'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali:

1. Almeno uno dei due sposi residenti €. 100,00
2. Sposi non residenti €. 200,00

Qualora il matrimonio venga celebrato in altra località nell'ambito del territorio comunale, acquisite le eventuali autorizzazioni, le tariffe sono aumentate di €. 100,00

Art. 12 **Pubblicità del regolamento**

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione del pubblico e sarà inserita nel sito web istituzionale.

Art. 13 **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente in materia e più precisamente:

- Codice Civile
- D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Statuto Comunale.

Art. 14
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera.
Da tale data si intendono abrogate tutte le disposizioni con esso contrastanti.

ALLEGATO "A"

TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE
ORARI SALA COMUNALE E ORARI SALA DIVERSA
DA QUELLA ISTITUZIONALMENTE DEDICATA ALLA CELEBRAZIONE

ORARIO	SALA COMUNALE	ALTRA SALA
ORARIO SERVIZIO GIORNI FERIALI ALMENO UNO DEI DUE SPOSI RESIDENTI	Gratuito	Le tariffe sono aumentate di €.100,00
ORARIO SERVIZIO SPOSI NON RESIDENTI	Euro 50,00	Le tariffe sono aumentate di €.100,00
FUORI ORARIO DI SERVIZIO ALMENO UNO DEI DUE SPOSI RESIDENTI	Euro 100,00	Le tariffe sono aumentate di €.100,00
FUORI ORARIO DI SERVIZIO SPOSI NON RESIDENTI	Euro 200,00	Le tariffe sono aumentate di €.100,00

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to : RAG. CHIESA ANGELO

Il Segretario Comunale
F.to : DOTT.SSA PIZZOCCHERO MARIA LUISA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
n. 6 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12-gen-2016 al 27-gen-2016 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Mezzana Bigli, li 12-gen-2016

Il Segretario Comunale
F.to : DOTT.SSA PIZZOCCHERO MARIA LUISA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'
diventa esecutiva in data _____

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

, li _____

Il Segretario Comunale
F.to : DOTT.SSA PIZZOCCHERO MARIA LUISA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 12 GEN. 2016

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA PIZZOCCHERO MARIA LUISA

