



Comune di Mezzana Bigli

PROVINCIA DI PV

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.51 DEL 28/08/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI- ESERCIZIO FINANZIARIO 2013- PROPOSTA ALL'ESECUTIVO ED APPROVAZIONE

L'anno **duemilatreddici** addì **ventotto** del mese di **agosto** alle ore **treddici** e minuti **cinque** nella Sede Comunale, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CHIESA ANGELO - Sindaco	Sì
2. MIRACCA RAIMONDO - Vice Sindaco	Sì
3. BORIOI IVAN - Assessore	Sì
4. ROTA MATTEO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Partecipa e verbalizza il Segretario Comunale **DOTT.SSA LANZARO MARIAROSARIA**.

Il RAG. **CHIESA ANGELO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI- ESERCIZIO FINANZIARIO 2013- PROPOSTA ALL'ESECUTIVO ED APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano Dettagliato degli Obiettivi Esercizio finanziario 2013 – Proposta all'esecutivo ed approvazione

PREMESSO

- che con deliberazione C.C. n. 17 in data 25.07.2013 il Comune di Mezzana Bigli ha approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2013;
- che con deliberazione G.C. n. 50 in data 28.08.2013, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Mezzana Bigli ha provveduto a distribuire ai responsabili di area le dotazioni di bilancio previste per l'esercizio finanziario 2013.

RICHIAMATI

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- l'articolo 169, comma 3, del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- l'art. 26 del vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 43 del 17.12.2012
- gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;
- gli articoli 4 e 5 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come "*Riforma Brunetta*") che testualmente recitano:

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Art. 5. Obiettivi e indicatori

(...) 2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*

- e) *commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) *confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) *correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Esaminato l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio finanziario 2013, attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di Area, per il restante anno 2013, obiettivi di Sviluppo (**S**), che tendono a realizzare un prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, o Miglioramento (**M**), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti, in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato e la produttività;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con i Responsabili di Area e con i dipendenti, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2013 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;
- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio interessato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del dec. lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio finanziario 2013- attraverso il quale si definiscono ed assegnano al Responsabile di Area, obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato 2013 dei Responsabili e la produttività ai dipendenti;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione favorevole, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i..



Comune di Mezzana Bigli

PROVINCIA DI PV

Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 – art. 49, comma 1 e 147 bis, legge 102/2009.

Parere dei responsabili servizi interessati sulla proposta di deliberazione.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI- ESERCIZIO FINANZIARIO 2013- PROPOSTA ALL'ESECUTIVO ED APPROVAZIONE

SERVIZIO: PERSONALE

La sottoscritta Lanzaro Dott.ssa Mariarosaria, responsabile dell'Ufficio sopra indicato, per quanto di propria competenza e sotto la propria responsabilità esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa sulla deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Mezzana Bigli, lì 28.08.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to:Lanzaro Dott.ssa Mariarosaria

SERVIZIO FINANZIARIO

La sottoscritta Dallerà Rag. Ornella, responsabile del Servizio Finanziario del Comune, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Mezzana Bigli, lì _____

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dallerà Ornella

PARERE DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

La sottoscritta Dallerà Rag. Ornella, responsabile del Servizio Finanziario del Comune, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A del Decreto Legge 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla compatibilità monetaria della presente deliberazione con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica ed il rispetto del patto di stabilità sulla deliberazione in oggetto.

Mezzana Bigli, lì _____

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dallerà Ornella

AREA DEMOGRAFICI									
Servizi anagrafe, stato civile, elettorale, protocollo, demografici, Sig.r Antonio Comelli									
N	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	Relazione monitoraggio - relazione finale
1	DEMOGRAFICI : 15° Censimento della Popolazione e delle abitazioni. Completamento confronto dati anagrafe/dati censimento. Verifica scostamenti. Revisione anagrafica.	S	A	N° pratiche di cancellazione iscrizione anagrafica da perfezionare		n° scostamenti - Invio pratiche altri Comuni	31/12/2013		
2	PUBBLICAZIONE DATI SUL WEB nella sezione amministrazione trasparente (DEC. LGS. 33/203) per area di competenza	S	A	inserimento dati su web comunale		Aggiornamento sito web comunale in base alle norme sulla trasparenza	31/12/2013		
3	Fasciolazione provvedimenti di liquidazione anno 2013 per riordino archivio	S	A	provvedimenti fascicolati		fascicolazione provvedimenti	31/12/2013		
Il Responsabile dell'Area									
Legenda « OBIETTIVI »: MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda « INDICATORI »: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità									

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE		Servizi SEGRETERIA, CIMITERIALI, C		
N	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE
1	SERVIZI CIMITERIALI: APPALTO Servizi cimiteriali	S	A	Predisposizione atti
2	COMMERCIO: Gestione tessere casette dell' acqua	S	A - S	n° tessere - €.incassati
3	AMMINISTRAZIONE GENERALE: PUBBLICAZIONE DATI SUL SITO ISTITUZIONALE - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- PREVISTI DALLE NORME SULLA TRASPARENZA (DEC. LGS. 33/2013) PER AREA DI COMPETENZA	S	A	inserimento dati su sito istituzionale nell'apposita sezione
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE: attività di supporto all'ufficio ragioneria mediante lavorazione mandati e reversali dal 31.10.2013 al 31.12.2013 e riscossione rette case di riposo comunale	S	A	n. di mandati e n° reversali
5	AMMINISTRAZIONE GENERALE: acquisto gonfalone e gagliardetti mediante procedura di cottimo fiduciario	S	A	redazione atti

Legenda «**OBIETTIVI**»: MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale

Legenda «**INDICATORI**»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità

COMMERCIO Sig.ra Rosanna Dallera

VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	Relazione monitoraggio - relazione finale
appalto scaduto	STIPULA DEL CONTRATTO CON CLAUSOLE DI RISPARMIO	31/12/2013		
	rilascio tessere dell'acqua, fascicolazione di tutta la documentazione relativa al suddetto servizio: predisposizione modulistica, rilascio tessere, ritiro cauzioni, ritiro tessere, riscossione somme	31/12/2013		
	Aggiornamento sito web comunale in base alle norme sulla trasparenza	31/12/2013		
	lavorazione del 70% di mandati e reversali dal 31.10.2013 al 31.12.2013 e riscossione del 100% delle rette della casa di riposo comunale	31/12/2013		
delibera CC n. 5 del 29,09,2012	stipula contratto d'acquisto	31/10/2013		

REA FINANZA - TRIBUTI -ECONOMATO-SERVIZI SOCIALI				RESPONSABILE: ORNELLA DOTT.SSA DALLERA				
DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note	Relazione monitoraggio - relazione finale
PUBBLICAZIONE DATI SUL WEB nella sezione amministrazione trasparente dei dati PREVISTI DALLE NORME SULLA TRASPARENZA (DEC. LGS. 33/2003) PER AREA DI COMPETENZA	S	A	inserimento dati su sito istituzionale nell'apposita sezione		Aggiornamento sito web comunale in base alle norme sulla trasparenza	31/12/2013		
PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE	S	E	Predisposizione atti		APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO	31/10/2013		
RAGIONERIA: PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLE RISORSE FINANZIARIE RELATIVE ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014, AL PERSONALE DIPENDENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO	S	A	Predisposizione atti		APPROVAZIONE PIANO PROVVISORIO DELLE RISORSE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE	31/12/2013		
CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI	MI	T	Rispetto tempistica	controlli svolti con cadenza annuale nell'anno 2012	realizzazione dei controlli interni di competenza nei tempi previsti (semestralmente) dal regolamento approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 26.01.2013	Controllo semestrale		
APPALTO DI SERVIZI RSA COMUNALE	TR	T	Predisposizione atti	appalto scaduto	aggiudicazione definitiva con clausole migliorative di risparmio	31/12/2013		
II Responsabile dell'Area								
enda «OBIETTIVI»: MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale enda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità								

AREA TECNICA			RESPONSABILE: ARCH. FRANCESCO DONDI					
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Relazione monitoraggio - relazione finale
1	URBANISTICA: ADOZIONE PGT	S	T	Approvazione adozione nel rispetto dei tempi		ADOZIONE PGT 31.12.2013	31.12.2013	
2	LAVORI PUBBLICI: REALIZZAZIONE DI 2 IMPIANTI DI FOTODEPURAZIONE - DELIBERAZIONE G.C. N. 41 DEL 25.07.2012	S	A	atti di aggiudicazione nel rispetto dei tempi		determinazione di aggiudicazione definitiva entro il 31.12.13	31.12.2013	
3	PUBBLICAZIONE DATI SUL WEB NEL LINK "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" PREVISTI DALLE NORME SULLA TRASPARENZA (DEC. LGS. 33/2013) PER AREA DI COMPETENZA	S	A	inserimento dati su web comunale		Aggiornamento sito web comunale in base alle norme sulla trasparenza	31/12/2013	
4	adempimenti art. 1 comma 32 della legge 190/2012 - pubblicazione	tr	Q	inserimentodati sul sito web comunale		Aggiornamento sito web comunale in base alle norme sulla trasparenza	31.12.2013	
II Responsabile dell'Area								
Legenda «OBIETTIVI»: MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità								

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to : RAG. CHIESA ANGELO

Il Segretario Comunale

F.to : DOTT.SSA LANZARO MARIAROSARIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 259 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23-set-2013 al 08-ott-2013, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Mezzana Bigli, lì 23-set-2013

Il Segretario Comunale

F.to : DOTT.SSA LANZARO MARIAROSARIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

, lì 23-set-2013

Il Segretario Comunale

F.to : DOTT.SSA LANZARO MARIAROSARIA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

divenuta esecutiva in data 28-ago-2013

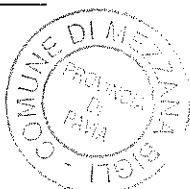
- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale

F.to : DOTT.SSA LANZARO MARIAROSARIA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 23 SET. 2013



Il Segretario Comunale

DOTT.SSA LANZARO MARIAROSARIA